



广西机电设备招标有限公司

GUANGXI MACHINERY & ELECTRIC EQUIPMENT TENDERING CO.,LTD.

采购文件

项目名称:	自治区水文中心水文测报系统运行维护服务项目
项目编号:	GXZC2026-C3-000472-JDZB
联系电话:	0771-2808981
采购方式:	竞争性磋商

采购人： 广西壮族自治区水文中心

采购代理机构： 广西机电设备招标有限公司

2026年 3月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	采购需求	5
第三章	供应商须知	26
第四章	评审方法及标准	46
第五章	合同主要条款格式	67
第六章	响应文件格式	74

第一章 竞争性磋商公告

广西机电设备招标有限公司关于自治区水文中心水文测报系统运行维护服务项目 (项目编号: GXZC2026-C3-000472-JDZB)竞争性磋商公告

项目概况: 自治区水文中心水文测报系统运行维护服务项目采购项目的潜在供应商应在广西政府采购云平台 (<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>) 获取采购文件, 并于 2026 年 3 月 24 日 09:30 (北京时间) 前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: GXZC2026-C3-000472-JDZB

项目名称: 自治区水文中心水文测报系统运行维护服务项目

采购方式: 竞争性磋商

预算总金额 (元): 1880000

采购需求:

标项一:

标项名称: 硬件运维服务

数量: 1

预算金额 (元): 1260000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 广西壮族自治区水文中心硬件运维服务 (含人员驻场) 及广西水文中心机房设备续保服务 1 项。具体详见采购文件。

最高限价 (如有): 1260000.00

合同履行期限: 详见采购文件《第三章采购需求》“商务要求”。

本项目否接受联合体。

备注: 采购计划号: 广西政采[2026]1464 号-005

标项二:

标项名称: 软件运维服务

数量: 1

预算金额 (元): 230000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 广西壮族自治区水文中心软件运维服务 (含人员驻场) 1 项。具体详见采购文件。

最高限价 (如有): 230000.00

合同履行期限: 详见采购文件《第三章采购需求》“商务要求”。

本项目否接受联合体。

备注: 采购计划号: 广西政采[2026]1464 号-004

标项三:

标项名称: 网络安全服务

数量: 1

预算金额 (元): 150000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 广西壮族自治区水文中心网络安全服务 1 项。具体详见采购文件。

最高限价（如有）：150000.00

合同履约期限：详见采购文件《第三章采购需求》“商务要求”。

本项目否接受联合体。

备注：采购计划号：广西政采[2026]1464号-003

标项四：

标项名称：等保和商密测评服务

数量：1

预算金额（元）：140000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：广西壮族自治区水文中心信息系统等保测评服务及商用密码应用安全性评估服务1项。具体详见采购文件。

最高限价（如有）：140000.00

合同履约期限：详见采购文件《第三章采购需求》“商务要求”。

本项目否接受联合体。

备注：采购计划号：广西政采[2026]1464号-002

标项五：

标项名称：网络安全防护检测服务

数量：1

预算金额（元）：100000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：广西壮族自治区水文中心网络安全防护检测服务1项。具体详见采购文件。

最高限价（如有）：100000.00

合同履约期限：详见采购文件《第三章采购需求》“商务要求”。

本项目否接受联合体。

备注：采购计划号：广西政采[2026]1464号-001

二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：

(1) 资质要求：标项四：供应商必须具备公安部第三研究所颁发的《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》，且必须具备国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（业务范围：商用密码应用安全性评估）。

(2) 业绩要求：无。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

(4) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(5) 本项目不允许分公司参与响应。

(6) 本项目不允许分包。

(7) 按照磋商公告的规定获得采购文件。采购文件有规定时按要求提交磋商保证金。

三、获取采购文件

时间：2026 年 3 月 13 日起至 2026 年 3 月 20 日，每天上午 8 时 30 分至 12 时 00 分，下午 14 时 30 分至 17 时 30 分。

地点（网址）：广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）

方式：供应商登录广西政府采购云平台在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 3 月 24 日 09:30（北京时间）

地点（网址）：本项目为全流程电子化项目，没有现场递交响应文件及现场截标环节，通过广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>）实行在线电子响应，供应商应先安装广西政府采购云平台新版客户端（请自行前往广西政府采购网-办事服务-下载专区进行下载），并按照本项目采购文件和广西政府采购云平台的要求使用 CA 认证编制、加密响应文件后在响应截止时间前上传至广西政府采购云平台，供应商在广西政府采购云平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程截标活动经办人联系方式。

五、开启

开启时间：2026 年 3 月 24 日 09:30（北京时间）

地点：供应商登录广西政府采购云平台电子开标大厅截标。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

- 1.公告发布媒体：广西壮族自治区政府采购网、中国政府采购网
- 2.需落实的政府采购政策：政府采购促进中小企业、监狱企业发展、促进残疾人就业、节能环保、对本国产品的支持等有关政策，具体详见采购文件。

3.本项目供应商的产生方式：发布公告征集。

4.注意事项：

（1）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在响应截止时间前，完成广西政府采购云平台上的 CA 数字证书办理及响应文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，建议各供应商抓紧时间办理。

（2）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

（3）若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录广西政府采购云平台（<https://www.gcy.zfcg.gxzf.gov.cn/>），点击右侧咨询小采或帮助文档或拨打客服热线 95763

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：广西壮族自治区水文中心

地址：南宁市青秀区建政路 12 号

项目联系人：梁工

项目联系方式：0771-2185109

2.采购代理机构信息

名称：广西机电设备招标有限公司

地址：广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 B 座 7 层

项目联系人：梁艳冰、彭瑶、陆丽春

项目联系方式：0771-2808981

广西机电设备招标有限公司

2026 年 3 月 13 日

第二章 采购需求

一、总体要求

1.政府采购政策的应用

详见采购文件“评审方法及标准/政府采购政策应用说明”。

2.采购需求要求未尽事宜由采购人与成交供应商在采购合同中约定。

3.标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致响应被否决。

二、技术要求

1.需实现的功能、目标及应用场景

满足采购文件要求，验收达到合格标准。

2.是否接受进口产品：

☒否

☐是

3.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目应执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范为：详见技术指标要求

4.标的所属行业：**软件和信息技术服务业**

5.核心产品：

本项目为服务项目，不适用核心产品规定。

6.服务内容和标准：

标项一：

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能（配置）要求
1	硬件运维服务	1	项	<p>硬件运维服务（含人员驻场）服务内容清单：</p> <p>一、服务商要求</p> <p>服务商的要求包括：团队能力要求、日常运维及故障处理、定期巡检及预防性维护服务、重大系统变更现场服务、系统性能诊断及优化调整服务、培训服务等。</p> <p>（一）团队能力要求</p> <p>要求供应商具有规范的服务响应体系以及质量管控体系，能保障维保项目的顺利实施。</p> <p>1、服务级别及响应时间</p> <p>采购人对系统硬件平台设备以及软件环境具有极高的可靠性要求。因此对于服务级别具有以下要求：</p> <p>1.1.要求提供具有全年提供 7×24 的服务级别；</p> <p>1.2.7×24 服务级别要求供应商能够提供 7×24 小时全年无休的电话（网络）支持服务和现场技术服务；</p> <p>2、问题升级机制。</p> <p>问题是否应该升级处理的标准为：</p> <p>2.1.发生故障并严重影响业务，在故障响应后无法及时找到解决方案；</p> <p>2.2.重要问题可能影响业务，在故障响应后无法及时找到解决</p>

			<p>方案;</p> <p>2.3.不是单一设备的问题, 需要更多资源协调解决的复杂问题。供应商应建有问题升级机制, 能及时将疑难问题上报给相关部门和人员, 能充分调动各种资源, 采取有效途径将问题升级处理。供应商应针对问题升级机制有明确的责任人及职责, 使客户满意。</p> <p>3、维保服务流程</p> <p>3.1.供应商应具有清晰流畅、责任明确的维保服务界面和具体服务流程, 以确保迅速有效地解决客户系统的问题或故障。</p> <p>3.2.通过对服务界面的合理划分, 能清晰各阶段所提供的服务内容和责任归属, 便于合理迅速地调用供应商所拥有的资源。供应商须制定有规整、细化的内部响应、服务、维修和技术支持流程, 使服务快而有序, 做到了责任到人, 步步可查。</p> <p>4、供应商具有较强的综合技术服务团队, 团队技术人员不少于 4 人。</p> <p>5、视频会议系统在采购人办公楼 2 层会议室视频会议系统设备发生故障时, 供应商须实现将 24 层视频会议设备无缝兼容对接到 2 层会议室联动视频继续进行会议,</p> <p>(二) 日常运维及故障处理服务</p> <p>1、日常运维</p> <p>广西防汛大楼 25 楼机房里的服务器、存储、网络及保障设备, 水文中心各楼层间网络节点设备及骨干网络; 水文中心本部至各市(沿海)中心、中心水文站的水情纵向二、三级骨干网络, 横纵向视频会议系统, 水文中心本部桌面终端办公设备与局域网设备以及采购人安排的其它需要维护的设备。</p> <p>1.1.区中心本部服务器及存储设备</p> <p>(1)IBM X3850 X5: 11 台</p> <p>(2)HP DL580 G9: 1 台</p> <p>(3)HP DL580 G5: 1 台</p> <p>(4)HP DL580 G7: 2 台</p> <p>(5)HP DL388 G7: 2 台</p> <p>(6)HP DL380 G6: 3 台</p> <p>(7)EMC VNX5500: 2 台</p> <p>(8)EMC DS300B SAN 交换机: 2 台</p> <p>(9)Dell poweredge R230 服务器: 1 台</p> <p>(10)EMC RPA: 2 台</p> <p>(11)EMC Avamar: 2 台</p> <p>(12)联想 SR158 服务器: 1 台</p> <p>(13)华为 RH885H V3 服务器: 2 台</p> <p>(14)HP DL580 Gen8: 3 台</p> <p>(15)联想 LENOVOX3850 X6: 2 台</p> <p>(16)联想 LENOVOX3860 X6: 2 台</p> <p>(17)H3C uniserver R4900 G3 服务器: 1 台</p> <p>(18)H3C uniserver R6900 G3 服务器: 2 台</p> <p>(19)Dell EMC R740xd 服务器: 2 台</p> <p>(20) H3C CN3300B 光纤交换机: 2 台</p> <p>(21) H3C CF22050 G2 集中式存储: 1 台</p> <p>(22) H3C UniStor CP5520 专业磁盘备份设备: 1 台</p> <p>1.2.区中心网络设备交换机, 路由器, 安全设备</p> <p>(1)深信服 AF-1000-FH1600B: 2 台</p> <p>(2)深信服 AF-2000-B2150-5H: 1 台</p>
--	--	--	--

			<p>(3)深信服日志审计系统 LAS-1000-C600-5H: 1 台</p> <p>(4)深信服 SIP-1000-B400-5H: 1 台</p> <p>(5)深信服 STA-100-B420-5H 探针: 1 台</p> <p>(6)深信服 AD-1000 V7.0 应用交付网关: 2 台</p> <p>(7)深信服终端安全管理系统 EDR: 1 套</p> <p>(8)深信服 aTrust-1000-S1080M: 1 台</p> <p>(9)网御星云 LeadsecACM-N2010:1 台</p> <p>(10)网御星云 Leadsec-700WAF-A: 1 台</p> <p>(11)网御星云 Leadsec-6500IPS: 1 台</p> <p>(12)华为 USG5000 防火墙: 2 台</p> <p>(13)华为 S5700-28X-LI-AC: 2 台</p> <p>(14)H3C SecPath WG-W-G: 1 台</p> <p>(15)H3C SecPath A2020-G: 2 台</p> <p>(16)H3C S12508-S: 2 台</p> <p>(17)H3C S7506E-S: 2 台</p> <p>(18)H3C S5130-54S-HI: 11 台</p> <p>(19)H3C S5130-28S-EI: 5 台</p> <p>(20)H3C WX5540E: 1 台</p> <p>(21)H3C WA4620i-ACN: 1 台</p> <p>(22)H3C WA4320H-ACN: 20 台</p> <p>(23)H3C S5110-28P-PWR: 10 台</p> <p>(24)H3C SecPath F5020: 2 台</p> <p>(25)H3C S5560X-54C-EI: 2 台</p> <p>1.3 区中心本部视频会议系统设备</p> <p>(1)Polycom RMX RMX1800: 1 台</p> <p>(2)Polycom Group550 及配套设备: 1 套</p> <p>(3)音响系统 ITC TS-P880C: 1 套</p> <p>(4)蓝光播放机 PHILIPS BDP3400/93: 1 台</p> <p>(5)科达 H700 视频终端: 1 台</p> <p>(6)雷曼 YS0.4 大屏: 1 套</p> <p>(7)快捷 CR-PGMIV 矩阵: 1 套</p> <p>(8)快捷 ESP-MAX3636 中控: 1 套</p> <p>1.4.区中心本部机房保障设备</p> <p>(1)施耐德 APC SY32K160H 供电系统及电池: 1 套</p> <p>(2)施耐德 TUAR1122 精密空调系统: 1 套</p> <p>1.5.区中心本部桌面终端办公设备:台式机、笔记本电脑、打印机、复印机、扫描仪等 1 批</p> <p>1.6.区中心本部系统软件</p> <p>(1)VMware</p> <p>(2)Sqlserver 数据库</p> <p>(3)H3C CAS 服务器虚拟化管理软件</p> <p>1.7.区中心本部机房监控: 1 套</p> <p>2、紧急故障处理</p> <p>非正常工作时间,当系统发生紧急故障时,供应商应及时响应并进行故障处理,通过多种渠道提供技术支持服务。供应商在接到故障申告后应于 10 分钟内由相关工程师做出响应并开始处理,同时应根据要求 3 小时内派遣工程师。</p> <p>(三) 定期巡检及预防性维护服务</p> <p>1、定期巡检服务</p> <p>1.1.进行每年 12 个市(沿海)水文中心(南宁、崇左、柳州、来宾、桂林、贺州、梧州、贵港、玉林、百色、河池、沿海)汛前</p>
--	--	--	--

			<p>和汛后两次的定期检测、保养，巡检完成后一周内出具巡检报告，报告需由被巡检采购人签字确认并存档。巡检服务内容包括：环境检查、主机设备检查、存储设备检查、操作系统与系统软件检查、外设检查、设备清洁、系统日志检查、文件系统检查与清理、系统配置检查、系统和数据备份检查、系统运行情况分析、系统总体性能评估等。</p> <p>1.2 各水文中心的设备清单如下：</p> <p>(1) 视频会议系统（POLYCOM）：2 套</p> <p>(2) 服务器（HP、华为）：5 台</p> <p>(3) 防火墙（深信服、H3C）：4 台</p> <p>(4) 核心交换机（DCN、H3C）：4 台</p> <p>(5) 大屏幕显示系统（威创）：1 套</p> <p>2、重要时段系统全面检查服务</p> <p>在包括应急响应、重要视频会议会商期间，供应商需在重点保障时段来临之前，提前对参保设备和系统进行全面检查，确保系统稳定运行。</p> <p>3、三级骨干网（中心水文站）故障处理：保障三级骨干网畅通，远程技术指导。</p> <p>3.1.每个中心水文站设备清单如下：</p> <p>(1) 防火墙：1 台</p> <p>(2) 核心交换机：2 台</p> <p>(四) 重大系统变更现场服务</p> <p>1、服务期内，采购人在出现新系统上线、系统割接、设备扩容、移机、机房调整等重大系统变更事件时，供应商对维保设备提供设备安装调试、配置调整、数据迁移、辅助工具软件安装等现场服务。</p> <p>2、对于不属于供应商维保设备范围内设备，需现场配合采购人及其他厂家，并提供必要的辅助服务。</p> <p>(五) 系统性能诊断及优化调整服务</p> <p>1、通过一段时间对系统的检测，收集系统性能数据，根据收集到的数据，对系统硬件、软件，虚拟化资源性能进行评估，根据评估结果，制定参数调整计划，与采购人对计划进行讨论，在得到采购人确认后，准备实施，根据计划书对相应的参数进行优化调整，实施后对系统性能进行整体测试，确认实施效果，提交相关技术文档。</p> <p>系统性能评估主要内容如下：</p> <table><tr><th>序号</th><th>评估方向</th><th>性能评估内容</th></tr><tr><td>1</td><td>主机性能评估</td><td>主机 CPU 使用情况 主机内存使用情况 主机磁盘使用情况 主机文件系统使用情况 主机进程管理状态</td></tr><tr><td>2</td><td>存储性能评估</td><td>CACHE 读命中率 CACHE 写命中率 磁盘 IO 利用率 LUN 的 IO 利用率</td></tr></table>	序号	评估方向	性能评估内容	1	主机性能评估	主机 CPU 使用情况 主机内存使用情况 主机磁盘使用情况 主机文件系统使用情况 主机进程管理状态	2	存储性能评估	CACHE 读命中率 CACHE 写命中率 磁盘 IO 利用率 LUN 的 IO 利用率
序号	评估方向	性能评估内容										
1	主机性能评估	主机 CPU 使用情况 主机内存使用情况 主机磁盘使用情况 主机文件系统使用情况 主机进程管理状态										
2	存储性能评估	CACHE 读命中率 CACHE 写命中率 磁盘 IO 利用率 LUN 的 IO 利用率										

				<p>2、根据应用系统运行情况及时诊断及优化调整、虚拟化资源整合，日常情况下，每季度不少于 2 次的检测诊断。</p> <p>(六) 培训服务</p> <p>供应商需为采购人提供 1 次/年的培训服务，培训内容主要包括日常培训、常见故障的处理方法、软件重装与版本升级、设备巡检四项内容。</p> <p>二、驻场工程师工作内容</p> <p>提供至少 3 名工程师 5×7 小时现场值守服务（由采购人进行考勤），响应时需提供相关证明材料（注：服务期内节假日，若出现故障必须提供远程或现场故障处理服务），现场处理各种故障，对设备运行情况进行日常监控管理，驻场工程师必须具备服务器、存储、数据库、网络、视频会商、云平台维护等技术服务能力。</p> <p>1、驻场技术支持服务</p> <p>1.1.故障处理</p> <p>采购人出现与各类硬件设备相关但难以准确定位故障原因的系统问题时，为了保证故障得到及时、准确的定位和处理，驻场工程师应根据采购人的合理安排提供技术支持服务。驻场工程师应配合采购人和其他相关厂商工程师对故障进行分析定位并及时解决。</p> <p>1.2.配合采购人对系统进行优化实施</p> <p>根据各类硬件设备的运行情况，按照采购人的优化实施安排，供应商应提供驻场技术支持服务。驻场工程师应配合采购人和其他相关厂商工程师对系统参数和运行情况进行分析，提出改进方案并协助采购人进行调整。</p> <p>2、云技术支持服务</p> <p>2.1.服务期内协助采购人部署或迁移应用到云平台中；</p> <p>2.2.提供云技术支持，为采购人或第三方软件商云应用提供技术支持；</p> <p>2.3.日常维护云平台的故障处理，保障云平台正常运行；</p> <p>2.4 云平台出现故障时，提供解决方案保障云应用的正常运行。</p> <p>3、网络技术支持服务</p> <p>3.1.熟悉采购人网络结构，驻场工程师需具备网络设备情况分析、节点连通及网络冗余性分析、IP 网络总体运行状况分析技术的能力；服务期内协助采购人或第三方集成商进行网络规划、调整；</p> <p>3.2.配合采购人对二级、三级网络系统进行监测，及时处理突发问题，如远程无法解决，按需求提供现场服务；</p> <p>3.3.熟悉采购人现使用运营商网络协议及技术，熟悉各大厂家网络设备 VSS、VSF、IRF2、CSS 等虚拟化技术，熟悉 RIP、OSPF、IS-IS 等动态路由协议；</p> <p>3.4.具备快速定位二级、三级网络故障及处理能力；</p> <p>3.5.服务期期间（含节假日），在水文应急响应期间及其它重要活动期间，供应商须派至少 1 名驻场工程师提供现场保障服务。</p> <p>三、文档管理要求</p> <p>1、供应商对采购人硬件、软件系统进行核查，建立系统维护档案，详细记录硬件设备信息、软件系统信息和管理信息。</p> <p>2、供应商应在每季度将运维服务报告和信息化设备维护表交采购人。</p> <p>四、其他要求:</p> <p>1、供应商、驻场工程师应与采购人签订三方保密承诺书，对</p>
--	--	--	--	--

			<p>所属单位的信息化项目和服务所涉及技术资料和数据信息等履行保密义务。</p> <p>2、供应商应指定 1 名项目经理，项目经理负责技术团队的管理、双方的协调沟通、资源的调配、服务实施的管理、服务报告提交和质量管控。供应商在“售后服务承诺书”中必须明确承诺，在一年服务期满之前，供应商项目经理不得更换，否则采购人有权终止合同，采购人可依法追究供应商承担相应的法律责任。</p> <p>3、供应商还须承诺：驻场工程师在合同生效之日起必须固定下来，如需更换须保证替换人员的认证资质和从业经验不低于原有人员，并须提前一个月向采购人提交书面申请并经相关设备维护人员签字同意。未经采购人同意人员不得随意更换，如出现随意更换的情况，采购人有权采取扣除服务考核分、罚款等处罚措施或解除合同。采购人如对供应商所指派的服务工程师的服务质量不满意（包括技术能力、服务态度等），采购人有权通过书面形式提出撤换该工程师的要求，供应商应无条件予以执行。</p>
2	广西水文中心机房设备续保服务		<p>一、设备清单：</p> <p>1、2 台核心交换机 H3C S12508-S 一年维保服务；</p> <p>2、2 台汇聚交换机 H3C S7506E-S 一年维保服务；</p> <p>3、5 台交换机 H3C S5130-28S-EI 一年维保服务；</p> <p>4、11 台交换机 H3C S5130-54S-HI 一年维保服务；</p> <p>5、10 台交换机 H3C S5110-28P-PWR 一年维保服务；</p> <p>6、1 台无线控制器 H3C WX5540E 一年维保服务；</p> <p>7、1 台视频会议 MCU Polycom RMX1800 一年维保服务；</p> <p>8、1 台视频会议终端 Polycom Group550-1080P 一年维保服务；</p> <p>9、1 台科达 H700 视频终端一年维保服务；</p> <p>10、1 套音响系统 TS-P880C 一年维保服务；</p> <p>11、1 台应用防火墙网御星云 Leadsec-700WAF-A 一年维保服务；</p> <p>12、1 台入侵防御设备网御星云 Leadsec-6500IPS 一年维保服务（包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务）；</p> <p>13、1 台上网行为管理设备网御星云 LeadsecACM-N2010 一年维保服务（包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务）；</p> <p>14、2 台防火墙 H3C SecPath F5020 一年维保服务；</p> <p>15、1 台 UPS APC SY32K160H 一年维保服务（包含主机保修服务、电池保修服务、远程支持服务）；</p> <p>16、1 台深信服日志审计系统 LAS-1000-C600-5H 一年维保服务；</p> <p>17、2 台深信服 AD-1000 V7.0 应用交付网关一年维保服务（包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务）；</p> <p>18、1 台深信服 AF-2000-B2150-5H 一年维保服务（包含硬件</p>

			<p>更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>19、1 台深信服 SIP-1000-B400-5H 一年维保服务 (包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>20、1 台深信服 STA-100-B420-5H 探针一年维保服务 (包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>21、2 台堡垒机 H3C SecPath A2020-G 一年维保服务；</p> <p>22、1 台 H3C SecPath WG-W-G 一年维保服务；</p> <p>23、2 台汇聚交换机 H3C-S5560X-54C-EI 一年维保服务；</p> <p>24、1 台集中式存储 H3C CF22050 G2 (含 16 块 1.92TB 企业级 SSD, 24 块 8TB SAS 7.2K HDD 硬盘) 一年维保服务；</p> <p>25、1 台专业磁盘备份设备 H3C UniStor CP5520 一年维保服务；</p> <p>26、2 台光纤通道交换机 H3C CN3300B (含 24 个 16Gb 短波光模块) 一年维保服务；</p> <p>27、1 台服务器 H3C uniserver R4900 G3 一年维保服务；</p> <p>28、2 台服务器 H3C uniserver R6900 G3 一年维保服务；</p> <p>29、2 台视频服务器 Dell EMC R740xd 一年维保服务；</p> <p>30、12 台 深信服 NIPS-1000-B1400-5H 入侵防御系统 一年维保服务 (包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>31、24 台 深信服 AF-1000-B1350-5H 内网防火墙一年维保服务 (包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>32、2 台 深信服 AF-1000-FH1600B 互联网防火墙一年维保服务；</p> <p>33、1 台深信服 aTrust-1000-S1080M 一年维保服务 (包含硬件更新服务、软件更新服务、产品保修服务、远程支持服务)；</p> <p>34、11 台服务器 IBM X3850 X5 一年维保服务。</p> <p>▲二、为保证维保服务质量，成交供应商必须每个月提供巡检工作报告，保证提供的维保产品配件是正规渠道的产品配件，并且与采购人原部件品牌、型号相同，如发生相关纠纷，由成交供应商解决并承担全部责任，与采购人无关。</p>
--	--	--	--

标项二:

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能（配置）要求
1	软件运维服务)	1	项	<p>1.运维服务要求</p> <p>1.1 日常维护</p> <p>日常运维服务, 要求至少派 1 名专业维护人员常驻区中心水情部提供驻场服务, 随时解决系统出现的问题。至少安排 2 名专职技术支撑人员提供远程服务。</p> <p>提供汛前集中检测服务, 保障广西壮族自治区水文中心的业务系统的稳定运行。汛前, 派技术人员对系统进行全方位检测评估, 保证系统各项配置准确, 服务器操作系统、数据库系统、中间件、其它系统支撑应用均处于健康状态。</p> <p>对水文遥测统一接收平台、水情会商系统、移动水情服务系统等业务系统进行维护, 保证系统 7×24 小时正常运行, 对发现或反馈的问题第一时间响应并及时解决处理。在核心系统发生故障时, 应在 1 小时内解决, 及时恢复系统, 充分保障系统的正常运行, 为用户在防汛会商期间提供可靠的技术支撑以及高效的运维服务质量。</p> <p>检查系统是否正常运行、各系统数据是否更新并保持一致、交换系统是否有数据需要进行人工干预入库、查看系统日志是否存在异常等, 遇到问题应立即响应维护机制等日常维护工作, 做好核心业务系统应急预案和应急措施。一旦业务系统发生故障(如系统或系统关键业务应用不可用、数据无法正常接收或传输、各系统数据不一致等故障), 快速恢复使用, 确保应用系统稳定运行。</p> <p>1.2 定期维护</p> <p>定期巡检服务, 定期(每月)对系统运行情况进行检测, 保证系统服务器运行健康, 包括系统运行的一些组件、插件是否过期, 如 syf.base 插件过期问题。定期压缩数据库日志文件, 保证数据库所在磁盘不因日志文件占用磁盘空间过大而导致数据库无法正常使用。</p> <p>1.3 故障排查</p> <p>监控数据库的工作过程, 并且根据日常监控的结果, 对于数据库出现的错误进行修复; 因计算机病毒或其他原因导致数据库文件损坏无法使用时, 需要在最快的时间内在提供的新服务器上安装数据库软件, 软件安装完成后使用定期备份的数据库文件对数据进行还原;</p> <p>1.4 支撑系统保障服务</p> <p>定期对系统依赖的实时数据库、地图服务、中间件等进行检测, 评估其运行性能, 制定备份、数据恢复策略, 保证数据库健康运行, 避免由于数据库冗余、数据丢失等问题影响系统运行。</p> <p>系统保障的相关软件或服务包括但不限于以下内容:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) SQL server 数据库 (2) 远程桌面服务 (3) IIS 服务管理系统 (4) .NET 4.0 服务 (5) JAVA 服务环境 (6) ArcGIS 10.1 及以上版本 (7) 信息推送(push) 技术 (8) 面向服务的体系结构(SOA) (9) spring.net <p>1.5 业务应用系统维护</p> <p>解决系统在使用中出现的不能正常访问的问题, 解决系统在</p>

			<p>使用过程中出现查询结果异常的问题，保证系统正常运行。</p> <p>1.5.1 区中心部署的系统</p> <p>(1) 广西壮族自治区水文中心门户网站</p> <p>定期对系统的功能进行测试，如数据查询等方面，确保功能正常运行，具体包含首页登陆、动态信息、政务公开、水情信息、水文建设、规范标准、水文科技、互动交流、站网测验、水环境监测、在线服务等功能。</p> <p>(2) 应用支撑平台</p> <p>应用支撑平台为各业务应用系统提供建设支撑，以应用支撑平台的复杂换取应用系统的简单实现。包括统一的开发、运行环境的维护，各水文系统共用的应用组件的维护，共性的跨系统间的数据交互维护，用户登录管理维护等。</p> <p>(3) 水情门户系统</p> <p>定期对系统的功能进行测试，包含首页登陆、洪水预报、水情会商、站网管理、遥测平台、暴雨统计、数据管理、在线值班、遥测接收、应急测报、数据交换、信息发布等功能。保障系统的稳定运行，及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p> <p>(4) 水情产品制作发布系统</p> <p>包括雨情产品、河道水情产品、水库水情产品、墒情产品等内容。在水情产品维护过程中，可利用合成流量计算方法，分析干支流、区间洪水组合情况，分析不同频率、不同典型年的洪水组合及遭遇情况，为洪水演算模型提供数据输入。通过定期对系统的功能进行测试，保障系统的稳定运行，及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p> <p>(5) 水情会商系统</p> <p>通过定期对系统的功能进行测试，保障系统的稳定运行，及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。维护内容主要包括综合信息、实时监测、水情查询、专题会商、气象信息等功能。</p> <p>(6) 水文特征值统计查询系统</p> <p>通过定期对系统的功能进行测试，保障系统的稳定运行，及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。主要包括历年水位特征值查询、历年流量特征值查询、历年输沙率、含沙量特征值查询、历年降水量、蒸发量特征值查询、相应水文特征值柱状图查询等。</p> <p>(7) 暴雨统计参数查询系统</p> <p>主要包括暴雨统计参数查询、暴雨统计参数功能、维护日志功能等。及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p> <p>(8) 移动水情服务系统</p> <p>主要包括雨情、河道水情、水库水情、墒情、地下水、沙情、多媒体及河道污情等信息的实时报汛功能。</p> <p>对移动水情服务系统进行运行维护管理，确保全年无故障运行，对发现或反馈的问题第一时间响应并及时解决处理。</p> <p>(9) 水情数据库维护系统</p> <p>具备数据库用户维护、数据库表维护、表内容维护、历史数据整理入库、资料管理及数据库日常管理、数据库安全、数据库同步、数据库备份与恢复功能。及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p> <p>(10) 水情信息交换系统</p> <p>具备数据交换、实时监控、统计分析、人工操作、自动告警、系统维护等功能。及时处理用户反馈的系统功能故障，通过查看系</p>
--	--	--	--

				<p>统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p> <p>(11) 旱情分析评价与预警系统</p> <p>接入全区墒情监测站数据,实现对站点基本信息、监测数据及图片进行监视、查询、统计等。根据旱情评价指标,对墒情数据进行分析研判,提供旱情分析评估、预测预警产品在线分析服务。</p> <p>1.5.2 各分中心部署的系统</p> <p>(1) 遥测统一接收平台</p> <p>提供数据接收处理的日常维护服务。完成各所属水文中心开展前端采集数据遥测统一接收平台的对接工作,满足通信规约协议(包括《水文监测数据通信规约》(SL 651-2014))。当接收处理系统出现接收不正常时,应在 1 小时内解决,保证正常接收信息;定时检查磁盘数据文件,文件数量过多或占用磁盘过大时需要根据实际情况备份并删除历史数据,保证系统正常运行。</p> <p>(2) 水情人工报讯系统</p> <p>对移动水情服务系统进行运行维护管理,确保全年无故障运行,对发现或反馈的问题第一时间响应并及时解决处理。</p> <p>对移动水情服务系统进行运行维护管理,确保全年无故障运行,对发现或反馈的问题第一时间响应并及时解决处理。</p> <p>(3) 遥测运行维护管理系统</p> <p>对 12 个分中心的系统功能进行测试,保障系统的稳定运行,维护内容包括设备运行管理、遥测数据质量监视、遥测站巡检管理、维护维修信息管理、基础信息管理等模块。</p> <p>(4) 水情数据库维护系统</p> <p>对 12 个分中心的系统功能进行测试,保障系统的稳定运行,维护内容包括具备数据库用户维护、数据库表维护、表内容维护、历史数据整理入库、资料管理及数据库日常管理、数据库安全、数据库同步、数据库备份与恢复功能。</p> <p>(5) 水情信息交换系统</p> <p>具备数据交换、实时监控、统计分析、人工操作、自动告警、系统维护等功能。及时处理用户反馈的系统功能故障,通过查看系统日志、调试代码等方式定位和修复问题。</p>																																													
				<table border="1"> <thead> <tr> <th>序号</th><th>系统名称</th><th>单位</th><th>数量</th><th>备注</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td><td colspan="4">区中心部署的系统</td></tr> <tr> <td>1</td><td>广西壮族自治区水文中心门户网站</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>2</td><td>应用支撑平台</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>3</td><td>水情门户系统</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>4</td><td>水情产品制作发布系统</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>5</td><td>水情会商系统</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>6</td><td>水文特征值统计查询系统</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> <tr> <td>7</td><td>暴雨统计参数查询系统</td><td>套</td><td>1</td><td>/</td></tr> </tbody> </table>	序号	系统名称	单位	数量	备注	一	区中心部署的系统				1	广西壮族自治区水文中心门户网站	套	1	/	2	应用支撑平台	套	1	/	3	水情门户系统	套	1	/	4	水情产品制作发布系统	套	1	/	5	水情会商系统	套	1	/	6	水文特征值统计查询系统	套	1	/	7	暴雨统计参数查询系统	套	1	/
序号	系统名称	单位	数量	备注																																													
一	区中心部署的系统																																																
1	广西壮族自治区水文中心门户网站	套	1	/																																													
2	应用支撑平台	套	1	/																																													
3	水情门户系统	套	1	/																																													
4	水情产品制作发布系统	套	1	/																																													
5	水情会商系统	套	1	/																																													
6	水文特征值统计查询系统	套	1	/																																													
7	暴雨统计参数查询系统	套	1	/																																													

				8	移动水情服务系统	套	3	包含水文易讯通、水文报汛通、水文微信公众号
				9	水情数据库维护系统	套	2	/
				10	水情信息交换系统	套	4	/
				11	旱情分析评价与预警系统	套	1	/
				二	各分中心部署的系统 (12 个分中心)			
				1	遥测统一接收平台	套	12	/
				2	水情人工报汛系统	套	12	/
				3	遥测运行维护管理系统	套	12	/
				4	水情数据库维护系统	套	12	/
				5	水情信息交换系统	套	24	/
				1.6 应用系统有关服务维护				
				如 HTTP 服务、DNS 服务、FTP 服务、TOMCAT 服务等。当服务器中使用 TOMCAT 服务的应用系统过多时，应确保每个应用系统使用固定的端口；监控应用系统运行环境的异动情况，保证网站的稳定性及不间断性。定时查看系统日志及 TOMCAT 日志，查看 CPU、内存占用率，保持应用系统运行状态正常。				
				1.7 运维成果				
				熟悉软件情况，有运行维护能力。成果报告：每个月月初提供上个月相应运行维护工作报告。验收：相关成果报告通过审查后，由招标人组织验收，要求报告内容翔实、严谨，格式规范。				

标项三:

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能（配置）要求
1	网络安全服务	1	项	<p>①信息资产梳理：为采购人提供互联网暴露面现状指数与分析；掌握信息系统资产现状；通过全局技术手段检测和验证，得到整体安全资产现状，并对资产进行分类汇总，建立资产库，对资产的情况进行实时监控跟踪。开展 2 次信息资产梳理服务工作。</p> <p>②安全漏洞检测服务：使用漏洞扫描设备对采购人重要信息系统的资产，通过工具+人工的方式进行全面、深入的漏洞检测。将包含网络设备、安全设备、主机系统、web 应用、数据库系统等利用漏洞检测工具进行漏洞检测，检测完成后进行高风险漏洞验证，并提出专业的漏洞安全解决方案和建议。开展 2 次安全漏洞检测服务工作，要求供应商或供应商采用的安全服务提供商自带漏洞扫描设备。</p> <p>③人工渗透测试服务：人工渗透测试工作重点对采购人互联网暴露的信息资产，模拟黑客可能使用的攻击和漏洞发现技术，针对 WEB 应用系统进行渗透测试安全验证，发现安全漏洞，并提供整改加固建议协助进行安全加固整改工作。开展 2 次人工渗透服务工作。</p> <p>④安全加固服务：对 2、3 项安全漏洞扫描、渗透测试发现的安全漏洞隐患，协助原厂商进行安全加固，对于无法加固的安全问题，提供防护建议及解决方案。</p> <p>⑤协助等保测评服务：整理等级保护系统所需测评材料（设备）并配合测评公司开展测评工作，对测评发现的问题进行整改，直至通过测评。</p> <p>⑥协助网络安全应急演练：协助采购人开展 1 次门户网站后台和网络安全应急演练工作，保障采购人日常安全管理工作顺利进行。</p> <p>⑦安全意识培训：提供 1 次信息安全意识培训服务（视频）。信息安全意识培训包括但不限于以下内容：a.培养信息安全意识的重要性 b.日常生活和工作中应该注意的信息安全事项等内容。</p> <p>⑧在重保（如攻防演练、重要活动等）期间协助做好网络安全工作，需安排至少 1 名网络安全专家在演练活动期间驻场值守服务，具备对攻击行为进行有效的发现、处置和溯源能力，随时做好应急措施，确保活动期间网络业务正常。</p>

标项四:

项号	服务名称	数量	单位	服务内容及要求
1	信息系统等保测评服务	1	项	<p>1、总的要求</p> <p>依据《网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）对广西水文中心业务网络系统（三级）开展网络安全等级保护测评工作，并逐个出具网络安全等级保护测评报告。</p> <p>按照等级保护定级备案流程，协助信息中心进行定级备案工作，遵照等级保护基本要求，通过对系统的技术与管理的角度进行检查，如若信息系统未达到等级保护要求，需出具差距分析报告并协助整改，使信息系统符合等级保护的要求。</p> <p>2、标准依据</p> <p>《计算机信息系统安全保护等级划分准则》（GB 17859-1999）</p> <p>《网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）</p> <p>《网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）</p> <p>《网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）</p> <p>《网络安全等级保护设计技术要求》（GB/T 25070-2019）</p> <p>《网络安全等级保护测试评估技术指南》（GB/T 36627-2018）</p> <p>3、测评内容</p> <p>对广西水文中心业务网络系统（三级）进行网络安全等级保护第三级测评。</p> <p>具体测评内容如下：</p> <p>（1）安全通用要求</p> <p>安全通用要求测评内容应包括安全技术和安全管理两大类，其中技术类应包括对安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心五个方面的测评，安全管理类测评应包括对安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理五个方面的测评。</p> <p>（2）安全扩展要求</p> <p>应用了不同新技术的安全保护对象处于不同的应用场景中，面临不同的安全威胁，因此会有不同的安全需求，如本项目执行时发现等级保护对象涉及测评标准安全扩展要求（云计算、移动互联网、物联网、大数据、工业控制）方面内容的，则根据实际情况选定适用的安全扩展要求测评内容开展本项目测评工作。</p> <p>4、测评方法</p>

				<p>在测评实施过程中,应采用访谈、检查和测试、渗透测试等测评方法进行,并与国家相关规范及标准的要求相符。</p> <p>访谈是指测评人员通过引导信息系统相关人员进行有目的的(有针对性的)交流以帮助测评人员理解、分析或取得证据的过程;</p> <p>检查是指测评人员通过对测评对象(如管理制度、操作记录、安全配置等)进行观察、查验、分析以帮助测评人员理解、分析或取得证据的过程;</p> <p>测试是测评人员使用预定的方法/工具使测评对象产生特定的行为,通过查看和分析结果以帮助测评人员获取证据的过程;</p> <p>测评结果判定要求采信配置核查结果,同时要求对安全策略进行测试验证,包括漏洞扫描、策略有效性验证、数据抓包分析、数据通信监听、数据备份恢复、应急响应和渗透测试等。渗透测试是模拟黑客的攻击方法,对受保护对象的应用系统、主机、网络进行攻击,从而验证测评对象的弱点、技术缺陷或漏洞的一种评估方法。</p> <p>5、服务成果</p> <p>测评完成后,出具符合《信息安全技术-网络安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2019)相关技术标准要求、国家网络安全等级保护管理部门规范要求且公安机关认可的网络安全等级保护测评报告,一式三份。</p>
2	信息系统 商用密码 应用安全 性评估服 务	1	项	<p>1、总的要求</p> <p>依据《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求 GB/T 39786-2021》和《信息系统密码应用测评要求 GB/T 43206-2023》的相关要求及通过评估的密码应用方案,对广西水文中心业务网络系统(三级)进行商用密码应用安全性评估服务。从物理和环境、网络和通信、设备和计算、应用和数据以及安全管理等层面开展商用密码应用安全性评估工作,最终出具被评估系统的《商用密码应用安全性评估报告》。</p> <p>服务成果:《商用密码应用安全性评估报告》及提出具有针对性的整改方案。</p> <p>2、标准依据</p> <p>《中华人民共和国网络安全法》(自2017年6月1日起施行)</p> <p>《中华人民共和国密码法》(自2020年1月1日起施行)</p> <p>《商用密码管理条例》(自2023年7月1日起施行。)</p> <p>《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》(GB/T39786-2021)</p> <p>《信息安全技术 信息系统密码应用测评要求》(GB/T 43206-2023)</p> <p>《信息系统密码应用测评过程指南》(GM/T 0116-2021)</p>

				<p>《信息安全技术 信息安全风险评估规范》（GB/T 20984-2007）</p> <p>《信息安全技术 信息安全风险评估实施指南》（GB/T 31509-2015）</p> <p>《信息安全技术 信息安全风险管理指南》（GB/Z 24364-2009）</p> <p>3、测评内容</p> <p>对广西水文中心业务网络系统（三级）进行商用密码应用安全性评估服务。</p> <p>具体测评内容如下：</p> <p>1、密码应用调研</p> <p>对本单位信息系统中涉及的商用密码应用情况进行全面调研，包括密码算法、密码产品、密钥管理、密码应用场景等方面的信息收集，明确密码在信息系统中的具体应用方式。</p> <p>2、评估实施</p> <p>从物理和环境、网络和通信、设备和计算、应用和数据以及安全管理等层面开展商用密码应用安全性评估工作。测评工作主要包括如下内容：</p> <p>（1）通用测评</p> <p>核查信息系统中使用的密码算法、密码技术、密码产品和密码服务是否满足国家密码管理的相关标准规范要求。</p> <p>（2）密码应用技术测评</p> <p>包括物理和环境安全测评、网络和通信安全测评、设备和计算安全测评、应用和数据安全测评，验证信息系统的密码应用是否达到相应安全等级的安全保护能力、是否满足相应安全等级的保护要求。</p> <p>（3）密钥管理测评</p> <p>测评密钥管理各个环节，包括对密钥产生、分发、存储、使用、更新、归档、撤销、备份、恢复、销毁等环节进行管理和策略制定的全过程是否符合要求，完成单项及单元测评结果判定。</p> <p>（4）密码应用管理测评</p> <p>从管理制度、人员管理、建设运行和应急处置四个层面进行安全管理测评，验证信息系统安全管理机制是否完善，是否能够确保密码技术被合规、正确、有效地实施。</p> <p>3、整改协助</p> <p>根据安全性评估结果，制定商用密码应用整改建议，协助对存在问题的密码应用进行优化调整，在整改完成后进行复查，验证整改效果。</p> <p>4、评估报告出具</p> <p>编制详细的《商用密码应用安全性评估报告》，报告应涵盖评估过</p>
--	--	--	--	--

				程、评估结果、存在问题及整改建议等内容，为信息系统的密码应用安全提供决策依据。
--	--	--	--	---

标项五:

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能（配置）要求
1	网络安全防护检测服务	1	项	组织网络安全防护检测测试队伍，测试队伍不少于 2 支（每支队伍不少于 2 人），对广西水文系统指定的自治区水文中心和地市水文中心授权目标系统开展 1 次为期 7 天的网络安全防护专项测试服务，识别潜在的攻击路径，发现安全漏洞和隐患，除获取目标系统的关键信息外，还可通过攻击利用手段，获取主机权限并向测试目标纵广和纵深发展；并提供网络安全专项测试成果，根据测试报告，在相关责任单位完成安全整改后，针对报告中发现的问题进行复测复检，验证安全加固有效性；完成专项测试后，进行复盘总结，结合安全专项测试发现的问题及防护情况提出网络安全优化建议等。

7.商务要求:

序号	商务条款	商务要求
1	▲ 报价要求	本次报价须为人民币报价，报价应包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。对于本文件中明确列明须报价的货物或服务，供应商存在漏报的，将导致响应被否决。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。
3	合同签订日期	成交通知书发出后 25 日内。
4	转包要求	本项目不允许转包。
5	分包要求	本项目不允许分包。
6	服务的时间或服务期限	合同服务期为 12 个月，具体日期双方约定。
7	服务地点或交付地点	采购人指定地点。
8	服务期要求	1.免费上门服务； 2.接到故障通知后，硬件设备问题在 1 小时内响应；供应商公司在本地 2 个小时内到达故障现场，供应商公司在外地的 8 小时内到达故障现场；12 小时内必须恢复正常（包括备机先行），如需更换设备，72 小时内完成新设备安装调试恢复正常。 3.提供 7×24 小时电话技术支持（包含邮件、远程桌面支持）；
9	验收方式	1.根据采购文件检查服务内容是否满足要求。 2.维保服务启动后，采购人按国家标准及厂方标准进行质量验收。供应商应向采购人提供详细的服务标准、服务手册。 3.其他验收要求按第五章《合同主要条款格式》执行，未尽事宜按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205 号]规定执行。
10	培训	供应商对其提供产品或服务的使用和操作应尽培训义务。供应商应提供对采购人的基本培训，使采购人使用人员熟练掌握所培训内容，熟练掌握全部功能，培训的相关费用包括在响应报价中，采购不再另行支付。
11	知识产权	采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。
12	付款方式	标项一、标项二：1.合同签订后的 7 个工作日内第一次支付合同金额的 50%；6 月 15 日前，成交人按照采购人要求提供相应月份的履约工作报告，采购人进行第二次支付合同金额的 20%；9 月 15 日前，成交人按照采购人要求提供相应月份的履约工作报告，采购人进行第三次支付合同金额的 20%，11 月 15 日前，成交人按照采购人要求提供相应月份的履约工作报告，采购人进行第四次支付合同金额的 10%。

		<p>2.成交供应商在收到合同款的 3 个工作日内开具发票给采购人。</p> <p>3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。</p> <p>标项三：1、合同签订 7 个工作日内第一次支付合同金额的 50%；完成信息资产梳理、安全漏洞检测服务、人工渗透测试服务并提交服务成果报告后 7 个工作日内支付合同金额的 50%。</p> <p>2.成交供应商在收到合同款的 3 个工作日内开具发票给采购人。</p> <p>3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。</p> <p>标项四：1.合同签订 7 个工作日内第一次支付合同金额的 50%；完成网络安全等级保护测评及商用密码应用安全性评估服务，并提交测评报告后 7 个工作日内支付合同金额的 50%。</p> <p>2.成交供应商在收到合同款的 3 个工作日内开具发票给采购人。</p> <p>3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。</p> <p>标项五：1.合同签订 7 个工作日内第一次支付合同金额的 50%；完成网络安全防护检测服务，并提交网络安全专项测试成果后 7 个工作日内支付合同金额的 50%。</p> <p>2.成交供应商在收到合同款的 3 个工作日内开具发票给采购人。</p> <p>3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。</p>
13	履约保证金	<p>本项目履约保证金 <input type="checkbox"/> 无； <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体为合同金额 <u>3%</u>，成交供应商应在合同签订之前交纳，如果成交供应商在规定的合同签订时间内没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且无正当理由的，将视为放弃中标，成交供应商须承担相应的法律责任。项目验收合格后，成交供应商可向采购人申请办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，并按合同约定处理，还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。</p> <p>履约保证金缴纳的账号信息：</p> <p>履约保证金的形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融、担保机构出具的保函等非现金方式；</p> <p>履约保证金的金额：合同金额 3%；</p> <p>开户名称：广西壮族自治区水文中心；</p> <p>开户银行：建设银行南宁市园湖北路支行；</p> <p>银行账号：45001604354050501515；</p> <p>以上账户信息如若未提供，则由采购人及中标人在合同签订前双方自行约定。</p>
14	▲其他要求	<p>合同签订后，成交供应商必须与采购人签订保密协议，以确保本项目建设的所有数据及资料保密安全。</p>

附件 1:

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

附件 2:

附

金融业企业划型标准

行业		类别	类型	资产总额
货币金融服务	货币银行服务	银行业存款类金融机构	中型	5000 亿元（含）至 40000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 5000 亿元
			微型	50 亿元以下
	非货币银行服务	银行业非存款类金融机构	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下
		贷款公司、小额贷款公司及典当行	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下
资本市场服务		证券业金融机构	中型	100 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	10 亿元（含）至 100 亿元
			微型	10 亿元以下
保险业		保险业金融机构	中型	400 亿元（含）至 5000 亿元
			小型	20 亿元（含）至 400 亿元
			微型	20 亿元以下
其他金融业	金融信托与管理服务	信托公司	中型	400 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	20 亿元（含）至 400 亿元
			微型	20 亿元以下
	控股公司服务	金融控股公司	中型	5000 亿元（含）至 40000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 5000 亿元
			微型	50 亿元以下
	其他未包括的金融业	除贷款公司、小额贷款公司、典当行以外的其他金融机构	中型	200 亿元（含）至 1000 亿元
			小型	50 亿元（含）至 200 亿元
			微型	50 亿元以下

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	要点	内容、要求
1.3.1	项目基本信息	项目名称：自治区水文中心水文测报系统运行维护服务项目 项目编号：GXZC2026-C3-000472-JDZB
1.3.2	采购方式	竞争性磋商。
1.4	促进中小企业发展措施	无。
1.5.1	供应商资格条件	详见磋商公告。
1.5.3	联合体	是否接受联合体详见磋商公告。 如接受联合体竞标，联合体竞标要求如下：/
1.6	踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘
1.7.2	分包	本项目不允许分包
1.9	对本国产品的支持政策	<input type="checkbox"/> 适用 <input checked="" type="checkbox"/> 不适用
2.3	采购文件澄清、修改	在磋商公告发布媒介发布。
2.3	确认收到澄清、修改发布的方式	澄清、修改文件自磋商公告发布媒体发布之日起，视为供应商已收到该澄清、修改。供应商未及时关注磋商公告发布媒体造成的损失，由供应商自行负责。
3.4.1	响应有效期	响应截止之日起 60 天。
3.5	磋商保证金	磋商保证金金额：标项一：人民币壹万元整（¥10000.00），标项二：人民币贰仟叁佰元整（¥2300.00），标项三：人民币壹仟伍佰元整（¥1500.00），标项四：人民币壹仟肆佰元整（¥1400.00），标项五：人民币壹仟元整（¥1000.00）。 1、缴纳方式一： （1）供应商应于响应截止时间前将磋商保证金以电汇、转账形式从供应商账户一次性足额缴纳至本项目（各分标）对应的专用虚拟账号，所缴纳的磋商保证金仅限当次项目（分标）有效，不得重复替代使用。本项目磋商保证金缴纳专用虚拟账号信息如下： 标项一： 开户银行：平安银行南宁分行营业部 开户名称：广西机电设备招标有限公司 开户账户：30210485086167 标项二： 开户银行：平安银行南宁分行营业部 开户名称：广西机电设备招标有限公司 开户账户：30210485771644

		<p>标项三： 开户银行：平安银行南宁分行营业部 开户名称：广西机电设备招标有限公司 开户账户：30210485457121</p> <p>标项四： 开户银行：平安银行南宁分行营业部 开户名称：广西机电设备招标有限公司 开户账户：30210485142598</p> <p>标项五： 开户银行：平安银行南宁分行营业部 开户名称：广西机电设备招标有限公司 开户账户：30210485828075</p> <p>特别说明：本项目保证金采用虚拟账号，为保证磋商保证金与项目一一对应，供应商如参加本项目多个分标的响应，应按各分标对应的专用虚拟账号分别缴纳磋商保证金。</p> <p>(2) 磋商保证金币种应与响应报价币种相同。磋商保证金缴纳后无需开具收据，供应商应在响应文件中放入转账底单或电汇凭证的复印件，必须在响应截止时间之前到达指定账号，其到账时间以银行确认的到账时间为准。</p> <p>(3) 除采购文件规定不予退还保证金的情形外，采购代理机构在法定时间内通过银行原路退还保证金至供应商缴纳账户。供应商自行承担交纳保证金后未参加响应活动或磋商保证金缴纳错误而导致磋商保证金无法及时退还的责任。</p> <p>2、缴纳方式二： 供应商可于响应截止时间前选择支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳的，供应商应在响应文件中放入支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函的复印件，保函出具格式详见第六章响应文件格式，在响应截止时间前，供应商必须以现场提交或邮寄方式向采购代理机构递交支票、汇票、本票或者保函原件，保证金原件放入一个密封袋中，并在封口处加盖供应商公章或被授权人签字，在封套上标记“项目名称（项目编号）响应保证金”字样。具体收件地址、收件人及联系电话详见磋商公告。</p> <p>3、响应保证金有下列情形之一的，视为保证金无效： (1) 保证金在响应截止时间后提交的，或者不按规定交纳方式交纳的，或者未足额交纳的（包含保函额度不足的）的； (2) 支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的； (3) 保函有效期低于响应有效期的； (4) 非金融机构、担保机构出具保函的、非无条件保函的。</p> <p>4、财务部联系电话：0771-2821398</p> <p>注：为保证磋商保证金退还的及时性与便利性，鼓励优先采用方式一递交磋商保证金。</p>
3.6	响应文件的编制	响应文件应按第六章响应文件格式分别编制并使用下载的广西政府采购云平台新版客户端制作并上传。
3.7	响应文件递交截止时间及截标时间	见磋商公告要求。
4.2	备份响应	本项目 <input checked="" type="checkbox"/> 接受 <input type="checkbox"/> 不接受备份响应文件

	文件	以广西政府采购云平台自动生成的备份文件为依据，当项目允许接受备份响应文件时，供应商才可以按规定上传备份响应文件。
4.3	演示	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 演示内容：_____/_____ 演示形式：___/___
4.4	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 样品制作的标准和要求：_____/_____ 样品检测机构的要求：_____/_____ 检测内容：_____/_____ 样品递交方式：___/___
6.3.5	异常低价审查	<input checked="" type="checkbox"/> 评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价响应审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%； （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%； （3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%； （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。
6.5.1	结果公告	采购代理机构在采购人依法确认成交供应商后 2 个工作日内在磋商公告发布的媒体上发布结果公告。
6.5.2	成交通知书	采购代理机构通过广西政府采购云平台发出成交通知书。 成交通知书在广西政府采购云平台推送之日起，视为成交供应商已收到，成交供应商自行承担未及时查收的后果。
8.1	质疑	（1）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，通过以下方式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商必须是参与本项目采购活动的供应商，并须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函应使用财政部发布的政府采购供应商质疑函范本，并应按照“质疑函制作说明”进行制作。 （2）本项目不接受传真、移动通信、广西政府采购云平台等方式送达的质疑材料，供应商可通过现场或邮寄方式递交书面质疑材料。供应商应于质疑有效期内将质疑函原件递交或邮寄至磋商公告中采购代理机构信息中的联系人。
9.1	代理服务费	（1）代理服务费 <input checked="" type="checkbox"/> 采购代理机构向成交供应商收取代理服务费。本项目代理服务费按照《招标代理服务收费暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534 号）的规定采用差额定率累进法计算。具体费率如下： ①成交金额在 100 万元以下的： 货物 1.5%；服务招标 1.5%；工程招标 1.0%； ②成交金额在 100-500 万元之间： 货物 1.1%；服务招标 0.8%；工程招标 0.7%； ③成交金额在 500-1000 万元之间： 货物 0.8%；服务招标 0.45%；工程招标 0.55%；

		<p>④成交金额在 1000-5000 万元之间： 货物 0.5%；服务招标 0.25%；工程招标 0.35%；</p> <p>差额定率累进法计算过程示例： 例如：某货物招标代理业务成交金额为 300 万元，招标代理服务费金额按如下计算： 100 万元×1.5% = 1.5 万元 (300 - 100) 万元×1.1% = 2.2 万元 合计收费 = 1.5 + 2.2 = 3.7 万元</p> <p><input type="checkbox"/>采购代理机构向成交供应商收取代理服务费，具体金额为__ / ____。</p> <p>(2) 成交供应商在成交通知书发出前以银行转账或现金形式支付代理服务费；采购代理机构也可以从成交供应商的磋商保证金中扣除上述金额的代理服务费，余款按供应商所汇入磋商保证金的账户原路退回，如无法原路返回，则按《代理服务费承诺书》列明的账户退回。</p> <p>开户银行：广西北部湾银行南宁市金湖支行 (银行地址：南宁市金湖路 57 号文德大厦 1 楼) 开户名称：广西机电设备招标有限公司 银行账号：1705012090027723 (联行号 313611017053) 财务联系人：吴茜 (电话：0771-2821398)</p>
9.3	附件	<p><input checked="" type="checkbox"/>无 <input type="checkbox"/>有，详见：__ / ____</p>
9.3	图纸	<p><input checked="" type="checkbox"/>无 <input type="checkbox"/>有，详见：__ / ____</p>
9.4	其他事项	<p>构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明： 除采购文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、磋商公告、采购需求、供应商须知、评审方法及标准、合同条款格式、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的采购文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>

1. 总则

1.1 适用范围

本采购文件适用于供应商须知前附表所述项目的政府采购活动。

1.2 定义

1.2.1“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2“供应商”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.2.3 本文件中的“法定代表人”若无特别说明，当供应商是企业的，是指企业法人营业执照上的法定代表人；当供应商是事业单位的，是指事业单位法人证书上的法定代表人；当供应商是社会团体、民办非企业的，是指法人登记证书中的法定代表人；当供应商是个体工商户的，是指个体工商户营业执照上的经营者；当供应商是自然人的，是指参与本项目响应的自然人本人。

1.2.4 本文件中的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。本文件中的“签章”是指电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。

1.2.5“书面形式”如无特殊规定，书面形式是合同书、信件、电报、电传等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。采购文件如有特殊规定，以采购文件规定为准。

1.2.6 本项目的技术商务要求重要性分为“▲”（如有）、“#”（如有）和一般无标识指标。▲代表实质性要求指标，**不满足该指标项将导致响应被否决**，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

1.2.7 本采购文件出现多种选项的条款，以“☑”表示本条款所选择的方式。

1.2.8“电子交易平台”是指以数据电文形式在线完成采购活动的信息平台，本采购文件中也称“广西政府采购云平台”。

1.3 项目信息

1.3.1 项目名称及编号：详见供应商须知前附表

1.3.2 采购方式：详见供应商须知前附表

1.4 促进中小企业发展政策

1.4.1 本项目落实促进中小企业发展政策措施在前附表规定。依据促进中小企业发展政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条以及《广西壮族自治区财政厅 广西壮族自治区工业和信息化厅转发财政部 工业和信息化部政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（桂财采[2021]70号）规定，价格扣除比例在第四章评审方法及标准中规定，对小微企业和微型企业同等对待，不作区分。

1.4.2 中小企业定义

1.4.2.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的

中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

1.4.2.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本款规定的促进中小企业发展政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本款规定的促进中小企业发展政策。

1.4.2.3 本项目的所属行业在第二章采购需求中规定。供应商根据中小企业划分标准（《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）判断是否为中小企业。（见附件）

符合条件的货物制造商、工程施工单位、服务承接单位为中小企业的，应按采购文件规定在响应文件中提供声明函。

1.4.2.4 视同中小企业情形

（1）符合中小企业划分标准的个体工商户，视同中小企业。

（2）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业，或符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位，视同小型、微型企业。

符合条件的货物制造商、工程施工单位、服务承接单位为监狱企业或残疾人福利性单位的，应按采购文件规定在响应文件中提供相关证明文件。

1.5 供应商资格要求

1.5.1 供应商资格要求：详见供应商须知前附表

1.5.2 按照磋商公告的规定获得采购文件。

1.5.3 本项目是否接受联合体响应，见“供应商须知前附表”规定。

如接受联合体响应，联合体响应要求如下：

（1）供应商可以组成一个响应联合体，以一个供应商的身份共同参加响应。联合体响应的，须提供《联合体协议书》（格式后附）

（2）以联合体形式参加响应的，联合体各方均必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件。本项目有特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少有一方必须符合采购文件规定的特定条件。

（3）联合体各方之间必须签订联合体协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合响应协议放入响应文件。联合体各方必须共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（4）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成

联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(6) 联合体响应业绩、履约能力按照联合体各方其中较高的一方认定并计算 (采购文件其他章节另有规定的除外)。

(7) 供应商为联合体的, 可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金, 其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

(8) 联合体各方均应按照采购文件的规定提交资格证明文件。

1.6 现场踏勘及响应费用

1.6.1 前附表如规定现场踏勘的, 供应商应按规定时间地点参加踏勘。

1.6.2 供应商均应自行承担所有与响应有关的全部费用 (采购文件有相关的规定除外)。

1.7 转包与分包

1.7.1 如采购文件其他地方无特别规定, 本项目不允许转包。

1.7.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”, 本项目不允许违法分包。供应商根据采购文件的规定和采购项目的实际情况, 拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的, 应当在响应文件中载明分包承担主体, 分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

1.8 特别说明

1.8.1 供应商应保证其提供的联系方式 (电话、传真、电子邮件) 有效, 以保证往来函件 (澄清、修改等) 能及时通知供应商, 并能及时反馈, 否则采购人及代理机构不承担由此引起的一切后果。

1.8.2 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容, 按照采购文件的要求提交响应文件, 并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

1.8.3 供应商在响应活动中提供任何虚假材料, 将报监管部门查处;

1.9 对本国产品的支持政策

1.9.1 本国产品标准

“本国产品标准的产品”是指: 符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发〔2025〕34号)规定的本国产品标准的产品。

本国产品标准的产品应当符合以下条件:

(1) 在中国境内生产。产品应当在中国境内生产, 即在中华人民共和国关境内 (含保税区、综合保税区等海关特殊监管区域) 实现从原材料、组件到产品的属性改变; 属性改变是指经过制造、加工或者组装等工序, 产生完全不同于原材料、组件的新产品, 并具有新的名称和特征 (用途), 属性改变不包括以下细微操作:

- ① 为确保产品在运输或者储存期间保持某种状态而进行的操作;
- ② 为产品运输或者销售进行的包装或者展示;
- ③ 在产品或者其包装上粘贴或者印刷品牌、标志、标识以及其他用于区分的标记;
- ④ 简单的上漆、磨光和分装;
- ⑤ 其他不属于属性改变的情形;

(2) 中国境内生产的组件成本占比达到规定比例。

① 产品在中国境内生产的组件成本占比应当达到规定比例, 计算公式为: 产品在中国境内生产的组件成本/产品总成本 \geq 规定比例;

②产品在中国境内生产的组件成本，按照《中国境内生产的组件成本核算基本规则》计算；

③中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，符合第（1）项条件的产品在政府采购活动中视同本国产品。

（3）特定产品的关键组件和工序在中国境内完成。

①对特定产品，在符合第（1）项和第（2）项条件的基础上，应当符合财政部会同有关行业主管部门确定的其关键组件、关键工序在中国境内生产、完成等要求；

②特定产品的关键组件、关键工序符合相关要求实施前，符合第（1）项和第（2）项条件的产品在政府采购活动中视同本国产品。

1.9.2 本国产品标准的适用范围

本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。**本项目是否适用对本国产品的支持政策详见供应商须知前附表。**

中华人民共和国缔结或者共同参加的国际条约、协定对政府采购中本国产品政策另有规定的，按照有关条约、协定执行。

1.9.3 价格评审优惠

既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80% 以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

价格扣除比例在第四章评审方法及标准中规定。

1.9.4 政策执行要求

19.4.1 产品在中国境内生产的组件成本核算规则：产品在中国境内生产的组件成本，按照《中国境内生产的组件成本核算基本规则》计算。

《中国境内生产的组件成本核算基本规则》

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1.产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2.二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3.产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4.需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

1.9.4.2 证明材料提交与审查：供应商需在投标（响应）文件中对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》（样式见响应文件格式）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。**医疗器械产品凭药品监督管理部门授予的准字号注册证直接认定属于在中国境内生产的产品。**出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采

购法》等法律法规规定追究相应责任。采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告中标、成交供应商提供的《声明函》或有关证明文件。

评审委员会应对《声明函》的完整性、准确性进行审查,对《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标(响应)文件表述不一致或存在明显文字错误的,应当以书面形式要求供应商澄清、说明或者补正;经澄清、说明或者补正后仍不符合要求的,不认定为本国产品。

澄清补正应当按照“6.3.3 澄清、说明或补正”的规定提交。

1.9.4.3 成本核算与承诺

供应商应依据《中国境内生产的组件成本核算基本规则》核算产品成本占比,并对核算结果负责,按要求提交《关于符合本国产品标准的成本占比承诺函》(如适用)(参考模板详见响应文件格式)。相关成本核算的原始凭证应妥善留存,以备核查。采购人可在履约验收环节对相关材料进行抽查。

1.9.5 争议处理

政府采购投诉处理、监督检查中,相关供应商及制造商未按上述要求提供证明材料或提供的材料不足以证明产品符合本国产品标准的,不应当享受对本国产品的政府采购支持政策,由此影响或者可能影响采购结果的,财政部门按照政府采购相关法律法规规定等处理。

2. 采购文件

2.1 采购文件的构成

第一章 磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知

第四章 评审方法及标准

第五章 合同主要条款格式

第六章 响应文件格式

2.2 供应商的风险

供应商没有按照采购文件要求提供全部资料,或者供应商没有对采购文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险,并可能导致其响应被否决。

2.3 采购文件的澄清与修改

2.3.1 任何已获得采购文件的潜在供应商,均可以书面形式要求采购代理机构作出书面解释、澄清。

2.3.2 采购人、采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前,在供应商须知前附表规定的方式通知所有获取采购文件的潜在供应商,不足3个工作日的,采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.3.3 采购文件澄清、答复、修改、补充的内容为采购文件的组成部分。当采购文件与采购文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时,以最后发出的公告或书面文件为准。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

响应文件由第六章“响应文件格式”规定的内容和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成。

3.2 响应文件的语言及计量

3.2.1 响应文件以及供应商与采购人就有关响应事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标响应有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释响应文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.2.2 计量单位采购文件已有明确规定的，响应使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.3 响应报价

3.3.1 响应报价应按采购文件中相关附表格式填写。

3.3.2 响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

3.3.3 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入响应报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在响应报价中。

3.3.4 采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

3.4 响应有效期

3.4.1 如采购文件其他地方无特别规定，响应有效期则为响应截止之日起 60 天。在响应有效期内响应文件应保持有效。**有效期不足的响应文件将被否决。**

3.4.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期限，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.4.3 供应商同意延长的响应有效期的，如本项目要求提交保证金则应相应延长其磋商保证金的有效期限，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应无效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.5 磋商保证金

3.5.1 供应商须按须知前附表规定提交磋商保证金，**否则其响应将被否决。**除采购文件规定不予退还保证金的情形外，代理机构在规定时间内退回供应商的磋商保证金（供应商自行承担因未按供应商须知前附表要求交纳导致磋商保证金无法及时退还的责任）。

3.5.2 磋商保证金币种应与响应报价币种相同。

3.5.3 未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。成交供应商的磋商保证金在合同签订后 5 个工作日内退还（办理退还手续时需要向采购代理机构提供两份合同复印件）。

3.5.4 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在响应有效期内撤销响应文件的；
- (2) 供应商在响应过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的；
- (4) 将成交项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 拒绝履行合同义务的；
- (7) 其他严重扰乱招投标程序的。

3.6 响应文件的编制要求

3.6.1 供应商应先安装广西政府采购云平台新版客户端，通过账号密码或 CA 登录客户端制作响应文件。

3.6.2 供应商应按本采购文件规定的格式和顺序编制响应文件并进行关联定位，以便磋商小组在评审时，点击评分项可直接定位到该评分项内容。如对采购文件的某项要求，供应商的响应文件未能关联定位提供相应内容与其对应，则磋商小组在评审时如做出对供应商不利的评审由供应商自行承担。响应文件如内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部位查找不到相关内容的，由供应商自行承担。

3.6.3 供应商的响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其响应无效。

3.6.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应截止时间前完成在广西政府采购云平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

3.6.5 响应文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）和公章/电子签章一致，**否则作无效响应处理。**

3.7 响应文件的递交、修改和撤回

3.7.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的响应文件截标时间和响应地点提交电子版响应文件。电子响应文件应在制作完成后，在响应截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子响应文件递交至广西政府采购云平台。

3.7.2 未在规定时间内提交或者未按照采购文件要求签章、加密的电子响应文件，广西政府采购云平台将拒收。

3.7.3 供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，广西政府采购云平台将拒收。

3.7.4 在响应截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

3.7.5 在响应截止时间止提交电子版响应文件的供应商不足 3 家时，电子版响应文件由代理机构在广西政府采购云平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的响应文件概不退回。

3.7.6 采购文件未允许同一供应商提交两个或以上不同的响应文件，但存在同一供应商提交两个或以上不同的响应文件的，**其响应无效。**供应商在同一响应文件中对某项技术、商务要求提供有选择性的响应参数或方案等同于提交两个或以上不同的响应文件。

4. 截标

4.1 截标准备

本项目响应截止时间及地点见“供应商须知前附表”规定。

全流程电子化项目没有现场递交响应文件及现场截标环节。采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过广西政府采购云平台组织线上截标活动、开启响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加截标大会的，视同认可截标结果，事后不得对采购相关人员、截标过程和截标结果提出异议，

同时供应商因未在线参加截标而导致响应文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

如供应商成功解密响应文件，但未在广西政府采购云平台电子开标大厅参加截标的，视同认可截标过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。

4.2 截标程序

4.2.1 供应商登录广西政府采购云平台进入开标大厅签到。

4.2.2 解密电子响应文件。广西政府采购云平台按截标时间自动提取所有响应文件。采购代理机构在广西政府采购云平台向各供应商发出电子加密响应文件开始解密通知，由供应商平台设置时间内自行进行响应文件解密。供应商须使用加密时所用的 CA 锁准时登录到广西政府采购云平台电子开标大厅签到并对电子响应文件解密。截标后供应商未及时进行解密的，代理机构可通知供应商。通知后供应商仍未在上述规定时间内解密响应文件，或者供应商没预留联系方式或预留联系方式无效导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，均视为无效响应。

4.2.3 广西政府采购云平台设置有备份响应文件功能。备份响应文件是指平台设置为接受备份响应文件时，如出现供应商上传的响应文件存在问题或其他供应商原因引起解密异常时，供应商可以在规定时间内将备份响应文件通过邮箱发送至采购代理机构，由代理机构上传备份响应文件后自动解密从而避免被视为无效响应。是否接受备份响应文件详见供应商须知前附表，如接受备份文件，供应商未在规定时间内发送备份响应文件的将视为无效响应。

4.2.4 解密异常情况处理：详见本章 9.2 电子交易活动的中止。

4.2.5 截标结束。

特别说明：如遇广西政府采购云平台电子化截标或评审程序调整的，按调整后的程序执行。

4.3 演示

4.3.1“供应商须知前附表”规定在截标会议结束后进行演示的，供应商应按规定进行演示。

4.3.2 未按规定时间进行演示可能引起的演示分数被计为 0 分或响应无效等后果由供应商自行承担。

4.4 样品

4.4.1“供应商须知前附表”规定递交样品的，供应商应按前附表规定递交样品，递交样品时应附样品递交表（格式见第六章）。

4.4.2 未按规定时间递交样品可能引起的样品分数被计为 0 分或响应无效等后果由供应商自行承担。

4.4.3 样品封存或退还的说明请见第六章响应文件格式所附样品递交表。

5. 资格审查

5.1 截标后，磋商小组通过电子交易平台对供应商的资格进行审查。资格审查是根据法律法规和采购文件的规定，对供应商的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

5.2 资格审查标准在第四章评审方法及标准中规定，符合资格审查标准要求的供应商即为资格审查合格。

5.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不合格，作无效响应处理：

5.3.1 不具备采购文件中规定的资格要求或资格条件的；（注：广西政府采购云平台已与“信用中国”平台做接口，可直接在线查询）

5.3.2 响应文件缺少任何一项资格证明文件或不符合第四章评审方法及标准中资格审查标准规定的评审内容的。

6. 评审

6.1 组建磋商小组

6.1.1 本项目评审工作由磋商小组负责，磋商小组由评审专家和采购人代表（如有）组成。磋商小组评审时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与供应商接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处；评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。

6.1.2 磋商小组成员应当通过电子交易平台进行独立评审，磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。如果在评审过程中出现法律法规和采购文件均没有明确规定的情形时，由磋商小组现场协商确定，协商不一致的，由全体磋商小组成员投票表决，应当按照少数服从多数的原则作出结论并记录在评审报告中。

6.1.3 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密（封闭式评审）的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

6.1.4 本项目评审过程实行全程网上留痕及录音、录像监控，供应商在评审过程中所进行的试图影响评审结果的不公正活动，可能导致其响应按无效处理。

6.2 评审方法及依据

6.2.1 本项目采用第四章评审方法及标准规定的方法进行评审。

6.2.2 磋商小组以采购文件、补充文件、响应文件、澄清及答复为评审依据，第四章评审方法及标准没有规定的评审方法、标准及因素，不得作为评审依据。

6.3 评审程序

6.3.1 符合性审查

资格审查结束后，磋商小组对通过资格审查的供应商的响应文件报价、商务资信、技术等方面实质性内容进行符合性审查，符合性审查标准详见第四章评审方法及标准。

6.3.2 强制性采购要求（仅适用于货物采购项目）

（1）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定，本项目采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的，供应商的响应货物必须使用政府强制采购的节能产品，否则响应文件作无效处理；属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购。

（2）根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年1号）规定，本项目采购需求中的产品如果包括《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，供应商在响应文件中应主动列明供货范围中属于网络安全专用产品的响应产品，并提供由中共中央网络安全和信息化委员会办公室网站最新发布的《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》截图证明材料，不在《网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测结果》中或不在有效期内或未提供有效的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》的，投标无效。

注：网络安全专用产品在中共中央网络安全和信息化委员会办公室网站上发布的《网络关键设备和网络安全专用产品目录》中查询。目前共15类：路由器、交换机、服务器（机架式）、可编程逻辑控

制器 (PLC 设备)、数据备份一体机、防火墙 (硬件)、WEB 应用防火墙 (WAF)、入侵检测系统 (IDS)、入侵防御系统 (IPS)、安全隔离与信息交换产品 (网闸)、反垃圾邮件产品、网络综合审计系统、网络脆弱性扫描产品、安全数据库系统、网站恢复产品 (硬件)。

6.3.3 澄清、说明或补正

(1) 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组应在广西政府采购云平台发布电子澄清函,要求供应商在平台设置的时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商在广西政府采购云平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容直接在线编辑或上传 PDF 格式回函,电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位电子签章后提交至磋商小组。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的,按无效响应处理。

(2) 异常情况处理:如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况,将以书面形式执行。磋商小组以书面形式要求供应商在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正必须采用书面形式,并加盖公章或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

6.3.4 报价修正

(1) 报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

①响应文件中开标一览表 (报价表) 内容与响应文件中相应内容不一致的,以开标一览表 (报价表) 为准;

②大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

④总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照上述①-④顺序修正。修正后的报价按照上述“6.3.3 澄清、说明或补正”的规定经供应商确认后产生约束力,供应商不确认的,其响应无效。

(2) 经供应商确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价,其响应文件作无效响应处理。

(3) 经供应商确认修正后的报价作为签订合同的依据,并以此报价计算价格分。

(4) 如磋商过程中有多轮报价的,磋商小组在每一轮报价均应按上述规则修正报价。

6.3.5 异常低价审查

本项目异常低价审查情形见“投标人须知前附表”规定。

评审委员会启动异常低价投标审查后,属于前述第 1 项至第 4 项情形的,应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释,提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料,包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等,给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中,属于第 3 项情形,供应商已随投标 (响应) 文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的,在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验,参考同类项目中标 (成交) 价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况,对报价合理性进行判断。投标 (响应) 供应商不能提供书面说明、证明材料,或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的,评审委员会应当将其作为无效投标 (响应) 处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标 (成交) 价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料

提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的,应当严格遵守评审工作纪律,不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录,并随供应商提供的相关书面说明及证明材料,以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

书面证明应当按照上述“6.3.3 澄清、说明或补正”的规定提交。

6.3.6 相同品牌认定(仅适用于货物采购项目)

(1) 单一产品采购项目,不同供应商提供的产品品牌相同时,按以下规定确定相同品牌的响应有效性。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下响应的,按一家供应商计算,评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托磋商小组按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格,采购文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌供应商不作为成交候选人。

(2) 非单一产品采购项目,采购人应当确定核心产品,并在采购文件中载明。不同供应商提供的核心产品品牌相同的,按上述规定处理。核心产品在第二章采购需求规定。

6.3.7 磋商

(1) 磋商小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序,集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商,未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利,其响应文件按无效响应处理。

(2) 在磋商过程中,磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分,由磋商小组通过广西政府采购云平台以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(3) 供应商必须按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并在广西政府采购云平台在线编辑或上传 PDF 格式,使用电子签章后提交至磋商小组。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的,视同退出磋商。

(4) 供应商的法定代表人或其授权代表无须到现场参加磋商,提问及回答/响应均通过广西政府采购云平台进行。磋商过程中使用的电子签章应为供应商上传响应文件的同一签章。

6.3.8 最后报价

(1) 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

(2) 如符合“市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目、政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)”的,提交最后报价的供应商可以为 2 家。

(3) 最后报价要求通过广西政府采购云平台发出,供应商需在广西政府采购云平台设置的时间内报价,最后报价不得超过采购预算金额且具有唯一性,否则否决其响应。

(4) 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件无效。退出磋商的说明须经签字扫描后以电子邮件方式发送至采购代理机构，并及时通知项目负责人。磋商小组在评审报告中注明退出磋商的供应商名单。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

(5) 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商。

(6) 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

6.3.9 串通投标认定

磋商小组须根据以下规定认定供应商是否有串通投标的行为。

(1) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，出现下述情况的，相关供应商的投标作无效投标处理。

①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，参加同一合同项下政府采购活动的不同供应商。

②授权给供应商后参加同一合同项（分标、分包）投标的生产厂商。

③视为或被认定为串通投标的相关供应商。

(2) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，响应文件将被视为无效。

①不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

②不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

④不同供应商的响应文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

⑤不同供应商的响应文件相互混装；

⑥不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

(3) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，响应文件将被视为无效。

①供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件或者响应文件；

②供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件；

③供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

④属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

⑤供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

⑥供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

⑦供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.3.10 响应无效认定

(1) 在评审过程中如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- ①响应文件存在法律、法规及监督部门有关文件规定的无效情形。
- ②响应文件存在采购文件规定的无效情形。

(2) 根据财库《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（〔2019〕38号）以及《广西壮族自治区财政厅转发财政部关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（桂财采〔2019〕41号）规定，磋商小组不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题认定投标无效或否决投标，从而限制和影响供应商投标（响应）。

6.3.11 比较与评价

(1) 磋商小组按采购文件中规定的评审方法和标准，对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

(2) 磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。评价打分有误的应及时进行修正。评分标准如有客观分定义，磋商小组所有成员的客观分评分分值应当一致。

(3) 磋商小组按综合评分由高到低的排列顺序推荐3名以上成交候选供应商，排名第一的为第一成交候选供应商。若成交候选人综合评分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；综合评分且最后报价相同的并列；成交候选人并列的，按技术部分评分由高到低顺序排列，若综合评分、最后报价、技术部分评分均相同的，按商务资信部分评分由高到低顺序排列。若综合评分、最后报价、技术部分评分、商务资信部分评分均相同的，由采购人自行决定。

(4) 磋商小组根据评审记录及评审结果编写评审报告，磋商小组成员均应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评审报告签署前，经复核发现存在以下情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以下情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审。

资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低。

6.4 确定成交供应商

6.4.1 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人，采购人在5个工作日内按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

6.4.2 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、成交结果提出的质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选供应商中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

6.5 结果公告

6.5.1 自成交供应商确定后2个工作日内，采购代理机构按照供应商须知前附表的规定公告成交结果。

6.5.2 在发布结果公告的同时，采购代理机构以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

6.6 废标

6.6.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对采购文件做实质性响应的供应商不足三家；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因发生重大变故或采购任务取消的。

6.6.2 废标后采购代理机构将发布废标公告通知供应商。

7. 合同

7.1 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应采购文件要求, 具备履行合同能力, 综合评分排名第一的供应商。在成交通知书发出前或签订合同前, 如果成交供应商的组织机构、经营、财务状况发生较大变化, 可能造成不能履行合同、无法按照采购文件要求提交履约保证金等情形, 不符合成交条件或不满足供应商资格条件要求, 应在成交通知书发出前或签订合同前及时书面告知采购人, 未主动告知, 给采购人造成损失的, 采购人有权取消其成交资格并没收磋商保证金。

7.2 签订合同

7.2.1 如采购文件无特别规定, 成交供应商按采购文件确定的事项签订政府采购合同。

7.2.2 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。采购文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等, 均为签订政府采购合同的依据。

7.2.3 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同, 其磋商保证金将不予退还, 并报由同级政府采购监督管理部门处理。

7.2.4 成交供应商拒绝与采购人签订合同的, 采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序, 确定下一候选人为成交供应商, 也可以重新开展政府采购活动。

7.2.5 采购人因不可抗力原因迟延签订合同的, 应当自不可抗力事由消除之日起 5 个工作日内完成合同签订事宜。

7.3 合同公告

7.3.1 如采购文件无特殊规定, 成交供应商应在签订合同后 1 个工作日内, 将政府采购合同副本送采购代理机构存档。

7.3.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内, 将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告, 但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

7.3.3 政府采购合同双方不得擅自变更合同, 依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的, 采购人应当自合同变更之日起 2 个工作日内在省级以上财政部门指定的媒体上发布政府采购合同变更公告, 但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

7.4 履行合同

7.4.1 采购人与成交供应商签订合同后, 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。合同双方应严格执行合同条款, 履行合同规定的义务, 保证合同的顺利完成。双方均不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

7.5 履约验收

7.5.1 采购人可以根据政府采购项目具体情况自行组织验收, 或者委托政府采购代理机构、国家认可的质量检测机构开展采购项目履约验收工作。

7.5.2 验收结果合格的，成交供应商可向采购人申请办理履约保证金（如有）的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金（如有）将不予退还，并按合同约定处理，还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

7.5.3 采购合同项目完成验收后，采购人应当将验收原始记录、验收书等资料作为该采购项目档案妥善保管，不得伪造、变造、隐匿或者销毁，验收资料保存期为采购结束之日起至少保存 15 年。

7.5.4 本项目将严格按照本采购文件及合同有关规定进行合同履约验收。采购文件或合同未规定的按财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见（财库〔2016〕205 号）以及《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》（桂财采〔2015〕22 号）的规定执行。

8. 质疑和投诉

8.1 质疑

8.1.1 质疑内容、时限

(1) 供应商对政府采购活动有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

(2) 供应商为认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构在收到供应商书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

8.1.2 质疑形式

质疑应当采用供应商须知前附表所规定的形式，质疑书应明确阐述采购文件、采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

8.1.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8.2 投诉

8.2.1 供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后 15 个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

8.2.2 投诉书应使用财政部发布的政府采购投诉书范本，并应按照“投诉书制作说明”进行编写。

9. 其他事项

9.1 代理服务收费由采购代理机构向成交供应商收取。签订合同前，成交供应商应向采购代理机构

一次付清代理服务费。

9.2 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

9.3 本项目的附件及图纸详见供应商须知前附表。

9.4 本项目的其他事项详见供应商须知前附表。

10. 其他说明

10.1 其余未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的相关规定执行。

10.2 本采购文件是根据国家有关法律及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属采购代理机构

第四章 评审方法及标准

1.评审方法

本项目采用综合评分法进行评审。综合评分法，是指响应文件满足采购文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

本项目评审的其他详细规定在第三章供应商须知中规定。

2.资格审查标准（不满足任何一项审查内容要求，资格审查即为不合格；联合体投标的，联合体各方均应提交第一项基本资格要求的资格证明文件）

审查因素	审查内容	说明
供应商应符合的基本要求	(1) 具有独立承担民事责任的能力	审查供应商为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的，提供身份证复印件
	(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	①审查商业信誉声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。 ②审查 2024 年度或 2025 年度财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件，对于从取得营业执照时间起到响应文件递交截止时间为止不足 1 年的供应商，只需提交响应文件递交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。
	(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	①审查供应商营业执照，须有效； ②审查书面声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。 审查①或②，满足其一，即为符合要求。
	(4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	①审查响应截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月依法缴纳税费证明复印件加盖供应商电子签章。 ②审查响应截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月的社保缴费证明记录复印件加盖供应商电子签章。 供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明加盖供应商电子签章。 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
	(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查无重大违法记录声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。
	(6) 具备法律、行政法规规定的其他要求	无。
采购政策	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。
供应商应符合的特定资格要求	(1) 资质要求	须符合“磋商公告”的要求
	(2) 业绩要求	须符合“磋商公告”的要求
	(3) 供应商不得参加响应的情形	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。 须提供，格式见第六章响应文件格式“供应商直接控股股东、管理关系信息表”。
	(4) 诚信要求	未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

	(5) 分公司	允许分公司参与响应的, 供应商须提供总公司出具的授权其参与本项目的授权文件或制度。
	(6) 分包	须符合“磋商公告”的要求
	(7) 联合体	本项目不接受联合体响应
	(8) 其他要求	按照磋商公告规定获得采购文件。足额、及时缴纳磋商保证金。

3.符合性审查标准（不满足任何一项审查内容要求，符合性审查即为不合格）

审查因素	审查内容	说明
商务资信	法定代表人身份证明及授权委托书	授权代表参加响应时审查：法定代表人授权委托书及附件 法定代表人直接参加响应时审查：法定代表人身份证明及附件 格式及附件见第六章响应文件格式要求
	实质性条款响应	采购文件实质性要求响应均无负偏离
	串通投标	不属于供应商须知正文第 6.3.9 规定的串通投标情形，见第六章响应文件格式要求
报价	有效报价	报价未超出采购预算金额，也未超出最高限价（如有）
	漏项报价	未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；
	响应报价唯一性	不存在有选择、有条件的最后报价（采购文件允许有备选方案或者其他约定的除外）
	过低报价合理性	供应商的报价存在异常低价问题的情形，评审委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。
	响应有效期	满足采购文件规定

4.评审标准

标项一：

序号	评审因素	评审因素具体内容
1	价格分（10 分）	<p>1.评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>2.政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予 20%的扣除。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的供应商的最后报价给予 20%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即 $\text{评审报价} = \text{最后报价} \times (1 - 20\%)$。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4</u>%（范围为 4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即 $\text{评审报价} = \text{最后报价} \times (1 - \underline{4}\%)$。</p> <p>（5）除上述情况外，评审报价 = 最后报价。</p>

			<p>(6) 以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基准价得分为 <u>10 分</u>。</p> <p>(7) 价格分计算公式： 报价得分 = (基准价/评审报价) × <u>10 分</u></p>
2	项目服务方案 (满 48 分)	(1) 组织实施技术方案分 (满分 20)	<p>一档 (10 分)：针对本项目实际情况，制定了维护技术实施方案；制定了维护管理制度，具有维护服务流程规范、服务内容规范、故障处理规范、应急处突规范。</p> <p>二档 (15 分)：在满足一档的基础上，针对本项目实际情况，对管理制度、服务流程进行了细化，明确了不同岗位的维护人员在维护过程中的职责，且符合本项目服务要求；维护服务流程规范、服务内容规范、故障处理规范、应急处突规范，且具有服务质量评估方法。</p> <p>三档 (20 分)：在满足二档的基础上，针对本项目实际情况，建立了维护服务管理体系，包括组织架构、岗位设置、管理制度、服务流程规范、服务内容规范、故障处理规范、应急处突规范、运维团队与采购人间沟通协作机制等，且符合本项目运维服务要求，并明确地描述了如何配合采购人目前的管理模式及运维管理工具运作模式提供服务。</p> <p>未提供方案的或经评委评审所提供的方案内容未达一档标准的，得 0 分。</p>
		(2) 质量保障及服务承诺 (满分 15 分)	<p>一档 (5 分)：提供有质量保障及售后服务承诺，能满足项目采购文件需求。</p> <p>二档 (10 分)：在满足一档的基础上，提供的质量保障及售后服务承诺，明确服务响应时间、故障处理流程、维保范围及服务标准，提供有项目人员配置方案。</p> <p>三档 (15 分)：在满足二档的基础上，提供有全周期售后服务承诺，包含备品备件保障、定期巡检、服务考核等完整机制，设置有售后服务联系人。</p> <p>未提供方案的或经评委评审所提供的方案内容未达一档标准的，得 0 分。</p>
		应急服务预案 (13 分)	<p>一档 (4 分)：应急服务预案仅描述了系统故障的排除方法，无应急响应机制。</p> <p>二档 (8 分)：应急服务预案包含应急响应机制、应急响应流程、应急响应时间，对系统日常可能出现的故障进行分析，提供有可行性的应对措施。</p>

			<p>三档（13分）：应急服务预案包含应急响应机制、应急响应流程、应急响应时间，对系统日常可能出现的故障问题进行分析，提供应对措施，且应对措施具体有可行性，有合理化建议和应急响应优化措施，避免故障问题再次发生。针对本项目视频会议系统，在视频会议系统设备发生故障时，实现视频会议设备无缝兼容对接到相应会议室联动视频继续进行会议，保障会议不间断进行，提供解决预案。</p> <p>未提供预案的或经评委评审所提供的预案内容未达一档标准的，得0分。</p>
3	商务分 (满分 42分)	实施人员分 (满分24分)	<p>供应商需为本项目提供服务团队人员5人（含）以上，其中：</p> <p>(1) 项目经理1人：持有国家行政主管部门及相关部门认定的信息系统项目管理师证书和系统集成项目管理工程师证书的，每提供一项证书的得3分。满分6分。</p> <p>(2) 驻场负责人1人：持有国家行政主管部门及相关部门认定的网络工程师（中级）、注册信息安全工程师证书（CISP）的，每一项证书得3分，本项满分6分。</p> <p>(3) 其他服务人员（不含项目经理和驻场负责人），持有系统集成项目管理工程师证书、网络工程师证书的，每提供1项证书得3分，满分6分。（同类证书不重复计分，同一人提供多项证书不重复计分）</p> <p>(4) 网络安全维护能力：提供网络与信息安全类职业技能等级证书或网络安全产品原厂技术认证证书（深信服、网御星云），每个得1分，满分6分。</p> <p>注：以上人员必须提供有效相关证书和响应文件递交截止时间前近6个月以来任意一个月供应商为其拟投入人员所缴纳的社保证明或劳动合同，以上材料属于复印件的均需加盖供应商公章。</p>
		信誉分（满分10分）	<p>供应商具有质量管理体系 ISO9001 认证证书、环境管理体系 ISO14001 认证证书、职业健康安全管理体系 ISO45001 认证证书、信息技术服务管理体系 ISO20000 认证证书、信息安全管理体 ISO27001 认证证书，每个得2分，满分10分。（在响应文件中提供上述有效期内的证书复印件）</p>
		业绩分（满分8分）	<p>供应商2024年1月1日以来有同类服务项目业绩（同类项目业绩：IT运维服务项目）的，每个得1分，满分8分。（须提供有效的合同或中标/成交通知书复印件作为证明材料，未提供不得分）</p>

总得分 = 1 + 2+3

标项二:

序号	评审因素	评标标准
1	价格分 (满分 10 分)	<p>1.评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格,评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价(如有修正,以确认修正后的最后报价为准)。</p> <p>2.政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>(1) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》,且其服务为小型和微型企业承接的,对其最后报价给予 20%的扣除。</p> <p>(2) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定,监狱企业视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>(3) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。</p> <p>(4) 政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中,服务由小微企业承接;对符合上述要求的供应商的竞标报价给予 20%的扣除,扣除后的价格为评审报价,即评审报价=最后报价\times(1-20%)。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4%</u> (范围为 4%-6%) 的扣除,用扣除后的价格参加评审,扣除后的价格为评审报价,即评审报价=竞标报价\times(1-<u>4%</u>)。除上述情况外,评审报价=最后报价。</p> <p>(5) 除上述情况外,评审报价=最后报价。</p> <p>(6) 以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价,基准价得分为 <u>10 分</u>。</p>

			(7) 价格分计算公式: 报价得分= (基准价/评审报价) × <u>10</u> 分
2	技术分 (满分 50 分)	项目的关键技术问题的认识及对策措施 (满分 15 分)	<p>一档 (5 分) : 提供了项目的关键技术问题的认识及对策措施, 包含项目的关键技术、项目的重点难点、自身的理解和认识、应对措施、技术分析等内容。</p> <p>二档 (10 分) : 在满足一档的基础上, 针对本项目实际情况, 制定了维护技术实施方案; 制定了维护管理制度, 具有维护服务流程规范、服务内容规范、故障处理规范、应急处突规范。</p> <p>三档 (15 分) : 在满足二档的基础上, 建立了维护服务管理体系, 包括组织架构、岗位设置、管理制度、服务流程规范、服务内容规范、故障处理规范、应急处突规范、运维团队与采购人间沟通协作机制等, 且符合本项目运维服务要求, 并描述了如何配合采购人目前的管理模式及运维管理工具运作模式提供服务。</p> <p>注: 不提供或者不满足的不得分。</p>
		服务方案分 (满分 15 分)	<p>一档 (5 分): 提供了服务方案, 对本项目有所了解并熟知本项目设备维护重点要点, 对本项目实施效果要求明确, 方案描述了项目组织实施安排、技术服务方案。</p> <p>二档(10 分): 在满足一档的基础上, 方案描述了项目组织实施安排、人员安排以及技术服务方案, 对本项目有所了解并熟知本项目设备维护重点要点, 对本项目实施效果要求明确, 本项目的各种服务文档规范齐全。</p> <p>三档(15 分): 在满足二档的基础上, 详细描述了项目组织实施安排、人员安排以及针对本项目提供的详细的技术服务方案, 对本项目实施效果要求明确, 对本项目熟知度高, 了解项目后期的改造方案、项目设备系统数据流程、数据协议、入库规则等, 并熟知国家水文资料整编要求, 熟知本项目设备维护重点要点, 对项目设备系统的延展性提供合理建议, 具有针对本项目定制的技术支持方案, 本项目的各种服务文档规范齐全。</p> <p>注: 不提供或者不满足的不得分。</p>
		服务质量承诺分 (满分 10 分)	<p>一档 (5 分) :制定了服务质量保证的措施和计划, 售后服务内容满足采购文件要求;</p> <p>二档 (7 分) : 在满足一档的基础上,能满足项目的系统设备长期运行要求、满足国家水文资料整编技术要求, 有档案归档流程。</p> <p>三 档 (10 分) : 在满足二档的基础上, 针对本项目实际情况, 在保证日常服务的基础上, 特别针对疑难故障处置、特殊时期、突发状况作出</p>

			<p>了服务承诺；制定了服务质量保证措施和计划，明确了有关责任人及其职责。</p> <p>注：不提供或者不满足的不得分。</p>
		<p>后续服务的安排及保证措施 (满分 10 分)</p>	<p>一档 (2 分)：供应商能结合本项目实际情况，有提出后续服务的安排和保证措施；</p> <p>二档 (5 分)：供应商能结合本项目实际情况，提供质量异常解决方案，有培训计划，接到采购人通知后能准时响应故障处理；</p> <p>三档 (7 分)：供应商能结合本项目实际情况，提供保障措施及质量异常解决方案，有培训计划和定期回访计划；</p> <p>四档 (10 分)：供应商结合本项目实际情况和自身的条件，对本项目提出后续服务和安排，提供质量异常解决方案和紧急预案，提供一站式、全面、专业的维护服务，提供维护信息档案管理。</p> <p>注：不提供或者不满足的不得分。</p>
3	商务分 (满分 40 分)	<p>业绩分 (满分 10 分)</p>	<p>供应商 2023 年 1 月 1 日以来有同类项目业绩（同类项目业绩：软件运维服务项目）的，每个得 2 分；满分 10 分。（须提供有效的合同或中标/成交通知书复印件作为证明材料，未提供不得分）</p>
		<p>企业综合实力 (满分 10 分)</p>	<p>供应商具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书、ISO/IEC20000IT 服务管理体系认证证书、ISO/IEC27001 信息安全管理体系认证证书，每提供 1 个得 2 分，满分 10 分。</p>
		<p>拟投入的人员 (满分 20 分)</p>	<p>1、供应商具有 7 人（含）以上服务团队的得 1 分，否则不得分。</p> <p>2、配备专职于本项目的项目经理 1 名，须具有信息系统项目管理师证书或系统集成项目管理工程师证书，增加有水文、水资源或电子工程专业高级工程师职称证书的其中一项得 2 分，满分 6 分。</p> <p>3、配备技术负责人一名，具有信息系统项目管理师证书或系统集成项目管理工程师证书的得 3 分，满分 3 分。</p> <p>4、其他项目组人员（不含项目经理和技术负责人），具有信息系统项目管理师证书、系统集成项目管理工程师证书、网络工程师证书、网络与信息安全工程师证书、信息系统运维管理工程师证书的，每提供 1 项证书得 2 分，满分 10 分。（同类证书不重复计分，同一人提供多项证书不重复计分）</p> <p>注：以上人员需提供相关资格证书或登记证书复印件，同时提供响</p>

			应文件递交截止时间前半年内任意一个月供应商为其依法缴纳社会保障资金的证明材料或劳动合同证明，无证明不得分。
总得分=1+2+3。			

标项三:

序号	评审因素		评审因素具体内容
1	价格分 (满分 10 分)		<p>1.评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>2.政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予 20%的扣除。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的供应商的最后报价给予 20%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4%</u>（范围为 4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价×（1-<u>4%</u>）。除上述情况外，评审报价=最后报价。</p> <p>（5）除上述情况外，评审报价 = 最后报价。</p> <p>（6）以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基准价得分为 <u>10 分</u>。</p> <p>（7）价格分计算公式：</p> <p>报价得分=（基准价/评审报价）× <u>10 分</u></p>
2	技术	技术方	由评委根据供应商提交的技术方案满足磋商文件主要工作内容和要求的响应

	分 (满 分 65)	案 (满 分 25)	<p>程度进行评审：</p> <p>一档（10 分）： 供应商针对本项目的采购需求， 仅复制磋商文件需求， 提供的技术方案未针对实际情况进行了细化， 未提供安全防护策略、规划和安全服务内容。</p> <p>二档（15 分）： 供应商针对本项目的的需求， 能提供技术维护内容， 提供了符合本项目实际业务系统的安全防护策略、规划和安全服务内容， 技术方案中提出了本项目工作的内容， 描述对采购人网络安全现状的理解。</p> <p>三档（20 分）： 在满足二档基础上， 供应商项目技术方案包含工作目标， 在技术服务方案中对各项服务工作有具体实施过程的描述说明， 能免费提供正版的软件工具开展漏洞检测评估等工作， 符合采购人服务需求。</p> <p>四档（25 分）： 在满足三档基础上， 供应商对于采购人业务系统的安全评估、安全加固、应急演练、安全培训、护网重点保障和网络攻防演练等技术服务内容设计规划合理规范。</p> <p>未提供承诺的或经评委评审所提供的承诺内容未达一档标准的， 得 0 分。</p>
		服务实 施方案 (满 分 25)	<p>一档（15 分）： 服务方案包含供应商承诺的响应时间、安全评估、驻场保障服务、重要时期保障服务、应急响应服务、技术培训方案、服务管理方案， 服务工作记录表单少于 2 类。</p> <p>二档（20 分）： 满足一档的基础上， 有不少于 4 类的比较详细的服务工作记录表单； 故障处理措施包含《安全事件处理过程记录》《安全事件处理报告》， 重要时期保障方案包含《重要时期安全日报》《重要时期安全保障方案》《护网安全保障方案》， 人员保障预案包含《驻场人员名单》《技术团队人员名单》、资源协调预案完善包含《项目实施进度表》《技术工具调用记录表》《客户服务质量考核评估表》， 应急服务管理方案包含《应急小组人员名单》《网络安全事件应急预案》， 服务管理方案包含《应急演练方案》《应急演练总结报告》《培训计划》《培训人员签到表》。</p> <p>三档（25 分）： 在满足二档的基础上， 有不少于 6 类的详细的服务工作记录表单； 渗透测试、漏洞扫描、安全加固等方案包含《漏洞检测报告》《渗透测试报告》《配置检查报告》《风险评估报告》《安全加固报告》《漏洞情况记录》《新系统上线评估报告》。</p> <p>未提供承诺的或经评委评审所提供的承诺内容未达一档标准的， 得 0 分。</p>
		服务承	<p>一档（5 分）： 响应文件作出了服务承诺。</p> <p>二档（10 分）： 在满足一档的基础上， 制定有服务质量保证的措施和计划。</p>

		诺及服务质量保障分 (满分 15 分)	<p>三档 (15 分) : 在满足二档的基础上, 针对本项目实际情况, 在保证日常服务的基础上, 特别针对信息资产梳理、安全漏洞检测服务、人工渗透测试服务、安全加固服务、协助等保测评服务、协助网络安全应急演练、安全意识培训等作出了服务承诺; 为保障服务承诺的达成, 制定了服务质量保证措施和计划, 明确了有关责任人及其职责, 明确了响应时限、响应机制、联络机制、服务时间及应急预案等。</p> <p>未提供承诺的或经评委评审所提供的承诺内容未达一档标准的, 得 0 分。</p>
3	商务分 (满分 25)	人员配备分 (满分 15 分)	<p>(1) 供应商或供应商采用的安全服务提供商需为本项提供项目经理 1 名:</p> <p>①具有信息安全类证书 (CISSP) 的得 2 分;</p> <p>②具有网络安全能力认证数据安全 (技术) 证书的得 2 分;</p> <p>注: 以上要求须在响应文件中提供证书复印件, 所提供的证书必须在有效期内。</p> <p>(2) 供应商或供应商采用的安全服务提供商提供的安全服务团队人员 (除项目经理外) 7 人:</p> <p>①其中 1 人持有注册渗透测试工程师 (CISP-PTE) 资质证书得 3 分, 满分 3 分。</p> <p>②其余人员每持有 1 个国家注册信息安全专业人员 (CISP) 资格证书得 2 分, 满分 8 分。</p> <p>注: 以上要求须在响应文件中提供证书复印件, 所提供的证书必须在有效期内。</p>
		企业信誉能力 (满分 8 分)	<p>(1) 供应商或供应商采用的安全服务商具有质量管理体系 ISO9001 认证证书、信息技术服务管理体系 ISO20000 认证证书、信息安全管理体 ISO27001 认证证书, 每个得 2 分, 满分 6 分。(在响应文件中提供上述有效期内的证书复印件)</p> <p>(2) 供应商或供应商采用的安全服务提供商的安全服务资质情况:</p> <p>①供应商或供应商采用的安全服务提供商应具备国家信息安全测评中心颁发的信息安全服务资质证书-风险评估类的得 1 分, 本项满分 1 分。</p> <p>②供应商或供应商采用的安全服务提供商具备 CNVD 国家信息安全漏洞共享平台支撑单位证书的得 1 分, 本项满分 1 分。</p> <p>注: 以上资质证书、证明材料须在有效期内, 响应时响应文件提供各项资质证书的复印件或官网链接与截图并加盖公章, 否则不得分。</p>
		业绩分 (满分 2 分)	<p>供应商自 2023 年 1 月 1 日起承接过类似 (安全漏洞检测、渗透测试、安全加固、等保测评等) 的网络安全服务案例, 每提供一个得 1 分, 满分 2 分 (须提供有效的合同或中标/成交通知书复印件, 并加盖供应商公章, 否则不得分)。</p>

总 得 分 (100 分) = 1 + 2 + 3

标项四:

序号	评审因素及分值	评标标准
1	价格分 (满分 10 分)	<p>1.评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>2.政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予 20%的扣除。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的供应商的最后报价给予 20%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价\times（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4%</u>（范围为 4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价\times（1-<u>4%</u>）。</p> <p>（5）除上述情况外，评审报价 = 最后报价。</p> <p>（6）以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基准价得分为 <u>10 分</u>。</p> <p>（7）价格分计算公式：</p> <p>报价得分=（基准价/评审报价）\times <u>10 分</u></p>

2	技术分 (满分 60 分)	技术方案 (20)	<p>由评委在打分前根据采购需求的目标及要求, 依据各供应商提供的技术方案独立评分, 不提供方案或不满足一档本项不得分。</p> <p>一档 (10 分): 供应商提供的技术方案 (包括但不限于: 项目概况、项目服务内容、技术规范及避险措施、技术实施方案、项目实施方案、人员结构、进度安排、质量保证措施等)。</p> <p>二档 (15 分): 在满足一档的基础上, 供应商提供的技术方案描述了项目测评实现方式、投入本项目评估的主要内容、采用的测评的标准、测评方法等内容。能提供具体的质量保证措施。</p> <p>三档 (20 分): 在满足二档的基础上, 供应商提供的技术方案, 包含有测评内容和方法、测评设备的型号、测评工作流程、测评步骤及工具, 测评实施要点描述了实施计划, 人员分工, 能提供具体质量保证措施。</p>
		项目质量控制方案 (20 分)	<p>一档 (10 分): 供应商提供的项目质量控制方案包含项目管理、项目风险识别及风险规避处置等内容。</p> <p>二档 (15 分): 在满足一档的基础上, 正确理解等保测评和商密测评, 提供有项目安全保密措施、项目验收、项目文档交付等内容; 拟投入本项目的项目组成员具备商用密码安全性评估从业人员证书, 且人数不少于 3 人。</p> <p>三档 (20 分): 在满足二档的基础上, 项目管理包含制度结构及流程措施方面的管理; 项目风险识别及风险规避处置包含风险识别, 实施过程风险管理, 风险规避措施, 质量控制措施; 项目安全保密措施包含有保密制度, 制定有项目验收及项目文档交付流程; 拟投入本项目的项目组成员具备商用密码安全性评估从业人员证书不少于 5 人。</p> <p>未提供承诺的或经评委评审所提供的承诺内容未达一档标准的, 得 0 分。</p>
		售后服务方案 (20 分)	<p>评委根据供应商提供的售后服务方案 (内容包括但不限于: 售后服务承诺、安全培训服务、售后服务保障体系、商用密码安全性评估咨询服务、技术支持等方面进行独立打分。</p> <p>一档 (10 分): 供应商提供的售后服务承诺符合项目要求, 有培训规划内容。</p> <p>二档 (15 分): 在满足一档的基础上, 供应商提</p>

			<p>供的售后服务承诺包含售后服务承诺、安全培训服务、售后服务保障体系、商用密码安全性评估咨询服务、技术支持等内容。</p> <p>三档（20分）：在满足二档的基础上，针对本项目实际情况，在保证日常服务的基础上，特别针对疑难故障处置、特殊时期、突发状况作出了服务承诺，为保障服务承诺的达成，制定了服务质量保证措施和计划，明确了有关责任人及其职责。</p> <p>未提供承诺的或经评委评审所提供的承诺内容未达一档标准的，得0分。</p>
3	商务分 (满分 30 分)	资信实力 (10 分)	<p>(1) 供应商具有质量管理体系 ISO9001 认证证书、环境管理体系 ISO14001 认证证书、职业健康安全管理体系 ISO45001 认证证书、信息技术服务管理体系 ISO20000 认证证书、信息安全管理体 ISO27001 认证证书，每个得 2 分，满分 10 分。（在响应文件中提供上述有效期内的证书复印件，不提供的不得分）</p>
		拟投入项目人员 (12 分)	<p>供应商拟投入项目团队人员能力：</p> <p>1.项目经理 1 人，项目经理具备高级网络安全等级测评师证书且同时具备：</p> <p>(1) 注册网络安全测评专业人员（NSATP）证书；</p> <p>(2) 注册网络安全渗透评估专业人员（NSATP-A）；</p> <p>(3) 注册网络安全专业防御人员（NSATP-D）；</p> <p>(4) 国家重要信息系统保护人员（CIIP-T）。</p> <p>以上 4 项证书每具备任意一项得 2 分，满分 8 分。</p> <p>注：须提供证书复印件及响应文件递交截止时间前半年内任意一个月社保证明或劳动合同复印件，否则不得分。</p> <p>2.服务团队成员（不包含项目经理）需具备：</p> <p>(1) 注册网络安全测评专业人员（NSATP）证书；</p> <p>(2) 国家行政主管部门颁发的系统规划与管理师（高级）资格证书；</p> <p>以上证书每具备一项得 2 分，此项满分 4 分，一人具有多个证书的，不重复得分。</p> <p>注：须提供证书复印件及响应文件递交截止时间前半年</p>

			内任意一个月社保证明或劳动合同复印件，否则不得分。
		企业业绩 (8 分)	供应商自 2023 年 1 月 1 日以来完成类似项目（等保测评）业绩的，每提供一个得 2 分，满分 8 分（提供中标（成交）通知书或合同复印件扫描件并加盖供应商公章）。
总得分 = 价格分 + 技术分 + 商务分			

标项五:

序号	评审因素	评审因素具体内容
1	价格分 (满分 10 分)	<p>1.评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>2.政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予20%的扣除。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的供应商的最后报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予<u>4%</u>（范围为4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价×（1-<u>4%</u>）。除上述情况外，评审报价=最后报价。</p> <p>（5）除上述情况外，评审报价=最后报价。</p> <p>（6）以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基</p>

			<p>准价得分为 10 分。</p> <p>(7) 价格分计算公式：</p> <p>报价得分= (基准价/评审报价) × 10 分</p>
2	技术分 (满分 60)	服务实施方案 (满分 30 分)	<p>根据供应商网络安全检测方案，是否建立运行服务保障应急预案，对实施可能遇到的问题及其应对措施的情况进行评定（满分 30 分）：</p> <p>一档（10 分）：提供有网络安全检测方案，对运行服务保障应急预案及实施过程可能遇到的问题及其应对措施的阐述不明确或有缺漏。仅对部分常见问题有应对思路，且未明确应急响应流程、责任分工和联系方式等关键要素。</p> <p>二档（20 分）：在满足一档的基础上，明确了应急响应流程、责任分工和联系方式等关键要素，提出了实施过程中可能遇到的问题，如网络环境复杂性、与其他系统兼容性等，并提出了应对措施，但部分措施缺乏细节。</p> <p>三档（30 分）：在满足二档的基础上，阐述了针对网络防护及网络安全检测设备常见故障的排查和解决方法；建立了完善的应急预案，针对不同类型的网络攻击和故障场景制定了详细的应对措施，包括攻击监测、溯源、防御和恢复等环节的具体操作步骤。提出的应对措施详细包括技术解决方案、时间安排和责任分配等。</p>
		质量保障措施 (满分 20 分)	<p>一档（10 分）：售后服务方案、解决方案等内容有缺漏；技术服务要求能满足采购文件要求；提供有服务工作思路。</p> <p>二档（15 分）：在满足一档的基础上，建立有售后服务体系包含服务流程、服务分工、服务时限等内容；提供具体售后服务保障措施，包含响应时效、服务频次、人员保障、备件保障等。</p> <p>三档（20 分）：在满足二档的基础上，售后服务体系覆盖售前、售中、售后全流程，售后服务保障措施包含人员保障、时效保障、技术保障、备件保障、质量保障、安全保障等内容。并提供了应急服务管理方案，包含应急组织、应急流程等内容。</p>
		保密承诺	<p>一档（5 分）：提供了保密方案，包含保密服务承诺书及方案。</p> <p>二档（10 分）：供应商根据项目的实际况编制保密承诺书及方案，</p>

		(满分 10 分)	方案包含流程、制度、保密措施等内容，通过设备、软件加强对档案的控制，且能保证文件原件及档案信息的安全性、保密性。
3	商务分 (满分 30)	人员配备分 (满分 14 分)	<p>(1) 供应商或供应商采用的安全服务提供商需为本项提供项目经理 1 名：</p> <p>①具有信息安全类证书（CISSP）的得 3 分；</p> <p>②具有网络安全能力认证数据安全（技术）证书的得 3 分。</p> <p>注：以上要求须在响应文件中提供证书复印件，所提供的证书必须在有效期内。</p> <p>(2) 供应商或供应商采用的安全服务提供商提供的安全服务团队人员（除项目经理外）不少于 4 人：</p> <p>每一位安全服务团队人员持有注册渗透测试工程师（CISP-PTE）资质证书或持有 CNVD 原创漏洞证书证书，得 2 分，满分 8 分。</p> <p>注：以上要求须在响应文件中提供证书复印件，所提供的证书必须在有效期内。</p>
		企业信誉实力分 (满分 10 分)	<p>供应商或供应商采用的安全服务提供商具有质量管理体系 ISO9001 认证证书、环境管理体系 ISO14001 认证证书、职业健康安全管理体系 ISO45001 认证证书、信息技术服务管理体系 ISO20000 认证证书、信息安全管理体系 ISO27001 认证证书，每个得 2 分，满分 10 分。（在响应文件中提供上述有效期内的证书复印件）</p> <p>注：以上证书须在有效期内，否则不得分。</p>
		企业攻防能力分 (满分 6 分)	<p>(1) 供应商或供应商采用的安全服务提供商应具备国家信息安全测评中心颁发的信息安全服务资质证书-风险评估类的得 3 分。</p> <p>(2) 供应商或供应商采用的安全服务提供商具备 CNVD 国家信息安全漏洞共享平台支撑单位证书的得 3 分。</p> <p>注：以上资质证书、证明材料须在有效期内，在响应文件中提供各项资质证书的复印件或官网链接与截图并加盖公章，否则不得分。</p>
总 得 分 (100 分) = 1 + 2 + 3			

第五章 合同主要条款格式

广西壮族自治区政府采购合同

合同编号: _____ 采购计划号: _____
 项目名称: _____ 项目编号: _____
 采购人(甲方): _____ 供应商(乙方): _____
 签订地点: _____ 签订时间: _____

第一条 项目概况及服务范围

1. 项目名称: _____
2. 服务内容及范围: _____;
3. 服务期: _____;
4. 交付时间及地点: _____广西南宁市(采购人指定地点)_____;

5. 报价要求: 报价应包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。对于本文件中明确列明须报价的货物或服务, 供应商存在漏报的, 将导致响应被否决。对于本文件中未列明, 而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时, 采购人将不予支付中标人没有列入的项目费用, 并认为此项目的费用已包括在总报价中。

第二条 服务交付成果(产品)清单

序号	服务交付成果(产品)名称	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	备注
1						
人民币合计金额(大写)				人民币(小写) ¥ 元		

第三条 甲方权利和义务

1. 甲方有权要求乙方按时、按质、按量、按计划与合同协议约定完成本项目, 并有权对乙方工作进行监督。
2. 根据项目进度, 甲方有权及时对乙方提交的方案提出修改意见, 并要求乙方按修改意见完成服务工作。
3. 乙方配备的项目投入人员应得到甲方的认可; 对派遣到甲方的服务人员进行管理、考核、检查与奖惩。
4. 甲方有权要求乙方更换不合格的工作人员。
5. 按合同要求及时向乙方支付产品和服务费用。
6. 因自然灾害或者特殊情况未能及时开展采购活动, 在未确定新的成交供应商期间, 根据工作需要, 甲方可以指定原来的成交供应商继续提供服务; 在确定新的成交供应商后, 由新的成交供应商向原来的成交供应商支付未确定新的成交供应商期间所产生的费

用。

第四条 乙方权利和义务

1. 严格履行合同文件（含磋商文件、响应文件等）约定和承诺的服务内容和质量标准，保证甲方项目的相关工作质量和进度。

2. 必须严格实施乙方响应文件中承诺的人力资源配置。在必须补充或更换人员时，必须补充或更换优于或等同于响应文件所承诺资质的服务人员，并需取得甲方书面同意。

3. 乙方项目负责人及服务团队成员须与响应文件保持一致。合同存续期内，未经甲方书面要求或同意，项目负责人不应调整。项目负责人及服务团队成员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须取得甲方同意。

4. 乙方依本合同约定向甲方提供的报告、资料、文件等内容及服务成果后，甲方即对上述内容享有充分、完整和排他的著作权和知识产权。未经甲方书面许可，乙方不得向任何第三方提供上述报告、资料、文件等内容及服务成果。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

5. 乙方服务人员应履行保密义务。如乙方因违反本条约定给甲方造成损失的，乙方应当承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的一切损失。

6. 乙方及时向原来成交供应商支付未确定新的成交供应商期间服务所产生费用，如发生相关纠纷，由乙方解决并承担全部责任，与采购人无关。

7. 按照合同约定收取服务费，当甲方出现无故拖欠费用时，乙方有权采取适当方式进行催缴，若甲方仍未支付费用，乙方有权停止工作。

第五条 包装和运输

1. 乙方提供的服务交付成果均应按磋商文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的交付清单和质量合格证，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交付。

2. 乙方负责服务交付成果、产品的运输。服务交付成果、产品的运输方式由乙方自定。服务交付成果、产品运输合理损耗及计算方法由乙方负责。

第六条 交付和验收

1. 交付使用时间：按乙方响应文件中所承诺的时间；地点：甲方指定地点。

2. 乙方提供不符合磋商文件和本合同规定的交付成果或服务，甲方有权拒绝接受。

3. 甲方应当在产品或服务成果提交并安装、测试、检验完后7日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

4. 甲方委托第三方组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

5. 甲方对验收有异议的，在验收后7日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

6. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》（桂财采〔2015〕22号）以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）规定执行。

第七条 服务和培训

1. 甲方应提供必要服务条件（如场地、电源、水源等）。
2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方决定。

第八条 售后服务、质保期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及磋商文件和本合同附件，为甲方提供售后服务。
2. 服务成果质保期：按乙方承诺，但是不得低于国家相关标准。
3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及质保期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第九条 付款方式

1. 资金性质：财政性资金。
2. 付款方式：**标项一、标项二：**1.合同签订的7个工作日内第一次支付合同金额的50%；6月15日前，乙方按照甲方要求提供相应月份的履约工作报告，甲方进行第二次支付合同金额的20%；9月15日前，乙方按照甲方要求提供相应月份的履约工作报告，甲方进行第三次支付合同金额的20%，11月15日前，乙方按照甲方要求提供相应月份的履约工作报告，甲方进行第四次支付合同金额的10%。
2.乙方在收到合同款的3个工作日内开具发票给甲方。
3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。
标项三：1、合同签订的7个工作日内第一次支付合同金额的50%；完成信息资产梳理、安全漏洞检测服务、人工渗透测试服务并提交服务成果报告后7个工作日内支付合同金额的50%。
2.乙方在收到合同款的3个工作日内开具发票给甲方。
3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。
标项四：1.合同签订的7个工作日内第一次支付合同金额的50%；完成网络安全等级保护测评及商用密码应用安全性评估服务，并提交测评报告后7个工作日内支付合同金额的50%。
2.乙方在收到合同款的3个工作日内开具发票给甲方。
3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。
标项五：1.合同签订的7个工作日内第一次支付合同金额的50%；完成网络安全防护检测服务，并提交网络安全专项测试成果后7个工作日内支付合同金额的50%。
2.乙方在收到合同款的3个工作日内开具发票给甲方。
3.本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

第十条 质量保证金及履约保证金

1. 质量保证金：无。

2. 履约保证金：本项目履约保证金额为合同总额的 3%（¥ 元），自合同签订之日起 5 个工作日内由乙方向甲方提供，有效期与合同有效期一致。项目验收合格后，乙方可向甲方申请办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，并按合同约定处理，甲方还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

开户名称：广西壮族自治区水文中心

开户银行：建设银行南宁市园湖北路支行

银行账号：45001604354050501515

第十一条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十二条 质量保证及售后服务

1. 按磋商文件规定的服务质量标准，并达到或优于成交供应商承诺的标准。
2. 乙方所提供的产品型号、技术规格、技术参数等质量必须与磋商文件和承诺相一致。
3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 2 小时内到达甲方现场。
4. 在质保期内，乙方应对服务成果出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
5. 上述的服务成果因人为因素出现的故障不在免费维护范围内。

第十三条 违约责任

1. 若因乙方原因而未能履行合同或未达到合同约定的要求，甲方有权书面敦促乙方履行合同，乙方应在收到甲方书面通知之日起七日内给予书面答复并进行整改；如乙方在上述时间未答复，或无故拖延履行合同超过 120 日，或经 3 次整改后仍未达到甲方要求，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

2. 乙方未得到甲方同意，擅自更换项目负责人及服务团队成员时，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

3. 乙方或乙方人员违反保密义务时，甲方有权书面通知乙方解除咨询合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有咨询费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4. 乙方提供的交付成果或服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

5. 因包装、运输引起的交付成果或服务成果损坏，按质量不合格处罚。

6. 甲方无故延期接收服务交付成果、乙方逾期交付的，每天向对方偿付违约交付成

果或服务费用金额的 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约交付成果或服务费用金额的 5%，超过 30 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期交付成果或服务费用金额的，每天向乙方偿付延期交付成果或服务费用金额的 3‰作为滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期交付成果或服务费用金额的 5%。

7. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

8. 乙方提供的服务成果在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，质量保证金不足以支付的，由乙方另行支付。

9. 其它违约行为按违约服务成果费用金额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

10. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，应当依照合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。赔偿（补偿）标准：按实际损失赔偿。

第十四条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十五条 合同争议解决

1. 因交付成果或服务质量问题发生争议的，应邀请国家认定的质量检测机构按照国家标准对交付成果或服务进行验收。交付成果或服务符合国家标准的，鉴定费由甲方承担；交付成果或服务不符合国家标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十六条 合同生效及其它

1. 本合同履行期限为： 年 月 日起至 年 月 日止，共 12 个月；合同履行地点为：广西南宁市；合同履行的方式：按照竞争性磋商文件规定。

2. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

3. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

4. 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

第十七条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 未经甲方书面同意，乙方不得擅自转让（无进口资格的乙方委托进口货物除外）

其应履行的合同义务。

第十八条 签订本合同依据

1. 竞争性磋商文件；
2. 乙方提供的响应文件；
3. 响应承诺书；
4. 成交通知书。

第十九条 本合同一式陆份，具有同等法律效力。政府采购监督管理部门、采购代理机构各一份，甲方贰份，乙方贰份。

本合同经甲乙双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

以下无正文

甲方 (章)	乙方 (章)
年 月 日	年 月 日
单位地址: 南宁市建政路 12 号	单位地址:
法定代表人:	法定代表人:
委托代理人:	委托代理人:
电话:	电话:
电子邮箱:	电子邮箱:
开户银行: 建设银行南宁市园湖北路支行	开户银行:
账号: 45001604354050501515	账号:
邮政编码:	邮政编码:

第六章 响应文件格式

注：有签字、盖章要求的应按要求签字（签章）、盖章（签章）。

1.响应文件封面格式:

电子响应文件

项目名称:

项目编号:

分标号: (若无留空或写“/”)

响应文件名称: 资格证明文件、商务技术文件、报价文件

供应商名称:

供应商地址:

年 月 日

目录
(需有页码)

第一部分 资格证明文件

1. 响应声明书格式:

响应声明书

致: (采购人名称):

(供应商名称)系中华人民共和国合法企业, (经营地址)。

我 (姓名) 系 (供应商名称) 的法定代表人, 我方愿意参加贵方组织的 (项目名称) 项目的磋商, 为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其响应产品和服务, 我方就本次磋商有关事项郑重声明如下:

(1) 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

(2) 我方不是采购人的附属机构; 也不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商或其附属机构。

(3) 我方承诺在参加本政府采购项目活动前, 没有被纳入政府部门或银行认定的失信名单, 我方具有良好的商业信誉。

(4) 我方及本人承诺在参加本政府采购项目活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。如我方提供的声明不实, 则自愿承担《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予的处罚。

(5) 我方承诺具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

(6) 我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单, 如我方提供的声明不实, 则接受本次响应作为响应无效的处理, 并根据财库〔2016〕125号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定接受失信联合惩戒。

(7) 我方承诺成交后按规定缴纳代理服务费。如未按时缴纳, 贵方可不退还我方提交的磋商保证金, 并从中扣除代理服务费。

(8) 我方承诺不属于联合体响应。

我方对以上声明负全部法律责任。如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供应商名称 (电子签章): _____

年 月 日

2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。即供应商是企业则提供营业执照（副本）复印件；供应商是事业单位，则提供事业单位法人证书（副本）复印件；供应商是非企业专业服务机构的，则提供执业许可证等证明文件复印件；供应商是个体工商户，则提供个体工商户营业执照复印件；供应商是自然人，则提供有效的自然人身份证明复印件；如供应商不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。（加盖供应商电子签章）。
3. 财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件。对于从取得营业执照时间起到截标时间为止不足 1 年的供应商，只需提交截标时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。（按“评审方法及标准”“资格审查表”规定提供）。（加盖供应商电子签章）。
4. 依法缴纳税费证明和社会保险缴纳证明材料。供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。（按“评审方法及标准”“资格性检查表”规定提供）（加盖供应商电子签章）。
5. 具备法律、行政法规规定的其他要求的证明材料（按“评审方法及标准”“资格性检查表”规定提供）。
（如采购文件有要求时提供）
6. 落实政府采购政策需满足的资格要求（按“评审方法及标准”“资格审查表”规定提供）。**（如有，请提供）**

7. 满足供应商特定资格条件的其他证明材料加盖供应商电子签章（按“评审方法及标准”“资格性检查表”“ 供应商应符合的特定资格条件”规定提供）。（如采购文件有要求时提供）

7.1 供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注:

- 1.直接控股股东: 是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东; 出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十, 但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
- 2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系, 不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
- 3.供应商不存在直接控股股东的, 则填“无”。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

7.2 供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注:

1.管理关系: 是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系, 如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系, 不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的, 则填“无”。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

8. 磋商保证金缴纳证明。（如采购文件有要求时提供）

(1) 以转账、电汇形式缴纳的，提供转账、电汇凭证扫描件或复印件（网银可提供截图）加盖供应商电子签章；

(2) 以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳的，提供原件扫描件或复印件并加盖供应商电子签章。响应保函参考如下格式开具：

响应保函参考格式

编号：

申请人：

地址：

受益人：广西机电设备招标有限公司

地址：

开立人：

地址：

致：广西机电设备招标有限公司

我方（即“开立人”）已获得通知，本保函申请人（即“供应商”）已响应贵方于_____年_月____日就_____（以下简称“本项目”）发出的招标文件，并已向采购代理机构（即“受益人”）提交了投标文件。

一、我理解根据招标条件，投标人必须提交一份投标保函（以下简称“本保函”），以担保供应商诚信履行其在采购活动中承担的义务。鉴此，应申请人要求，我方在此同意向贵方出具此投标保函，本保函担保金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

二、我方在供应商发生以下情形时承担保证担保责任：

- (1) 投标人在开标后和投标有效期满之前撤销投标文件的；
- (2) 投标人在收到中标通知书后，不能或拒绝按招标文件规定的时间内与采购人签订合同；
- (3) 投标人在与采购人签订合同后，未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保；
- (4) 投标人在中标通知书发出之日起5个工作日内，未缴纳本项目代理服务费的；
- (5) 投标人违反招标文件规定的其他情形。

三、本保函为不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。本保函有效期自开立之日起至投标有效期届满之日后的28日。投标有效期延长的，本保函有效期相应顺延。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的5日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- (1) 付款通知到达的日期在本保函的有效期内;
- (2) 载明要求支付的金额;
- (3) 载明申请人违反采购文件规定的义务内容和具体条款;
- (4) 声明不存在采购文件规定或我国法律规定免除申请人或我方支付责任的情形;
- (5) 书面付款通知应在本保函有效期内到达的地址

是: _____。

受益人发出的书面付款通知应为其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、本保函项下的基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、受益人应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论受益人是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人: _____ (公章)

法定代表人（或授权代表）: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

开立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

9. 联合体竞标协议书（如有）。

联合体竞标协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）采购项目竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2.联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同磋商活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标标目有关的一切事宜。

3.联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4.联合体各成员单位内部的职责分工如下：。

5.本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人签字或者盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6.本协议书一式____份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书应附法定代表人身份证明书；有委托代理的，应附权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

联合体成员名称（盖公章或者电子签章）：

法定代表人或者其委托代理人（签字或者电子签名）：

.....

年 月 日

10.供应商认为应当要提交的资格证明材料

第二部分 商务技术文件

1. 法定代表人身份证明（无授权代表时提供）：

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____；性别：_____

年龄：_____；职务：_____；身份证：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（电子签章）：_____

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

1. 授权委托书（有授权代表时提供）：

法定代表人授权委托书

致： （采购人名称）

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名） 以我方的名义参加 （项目名称） 项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、截标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名或签章： _____

法定代表人签名或签章： _____

职务： _____

被授权人身份证号码： _____

职务： _____

被授权人手机号码及邮箱： _____

授权人身份证号码： _____

供应商名称（电子签章）： _____

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件及授权代表身份证复印件

(本商务文件供应商可自行编写，也可参照下述提纲编写)

1. 对本项目第二章《采购需求》技术要求的响应表:

序号	采购文件要求（注明章节及条款号）	响应文件响应内容	偏离说明
.....			
.....			

注：（1）本表应对采购文件第二章《采购需求》中所列技术要求进行响应，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

（2）第二章《采购需求》中的总体要求无需响应。

（3）偏离认定说明详见评审方法及标准。

（4）本表可扩展。

供应商名称(电子签章): _____

日 期: _____

2. 技术服务方案（根据本项目第二章“采购需求”及第四章“评审方法及标准”相关内容进行编写，格式自拟。）

3. 售后服务方案（根据本项目第二章“采购需求”及第四章“评审方法及标准”相关内容进行编写，格式自拟。）

4. 项目拟投入服务团队人员结构表（包括但不限于学历、证书情况、职称、年龄等）

项目拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表

姓名	职务	分配岗位	持证情况	年龄	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称(电子签章): _____

日 期: _____

5. 项目实施人员配置情况。

6. 技术服务、技术培训的内容和措施。
7. 为本项目提供的其他优惠服务。
8. 供应商对本项目的合理化建议和改进措施。
9. 供应商需要说明的其他文件和说明。

10. 对本项目第二章《采购需求》商务要求的响应表:

序号	采购文件要求（注明章节及条款号）	响应文件响应内容（可注明所在页码）	偏离说明
.....			

注：（1）本表应对采购文件第二章《采购需求》中所列商务要求进行响应，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

（2）第二章《采购需求》中的总体要求无需响应。

（3）偏离认定说明详见评审方法及标准。

（4）本表可扩展。

供应商名称(电子签章): _____

日 期: _____

11. 商务方案（供应商自行编写）

12. 供应商认为需提供的其他材料（根据采购文件编写）

13. 近年供应商类似成功案例的业绩证明

类似成功案例业绩一览表

序号	采购单位 名称	项目名称或 服务内容	服务 数量或年限	单价（元）	合同总 价 (元)	采购单 位联系 人及联 系电话

注:

- (1) 未附证明材料的业绩无效，证明材料见第四章《评审方法及标准》规定。
- (2) 类似项目的定义见第四章《评审方法及标准》规定。
- (3) 本表可拓展

供应商名称(电子签章): _____

年 月

14. 无串标行为承诺函

供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

- 1.不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- 2.不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3.不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- 4.不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5.不同供应商的响应文件相互混装；
- 6.不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

- 1.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件或者响应文件；
- 2.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件；
- 3.供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- 4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 5.供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- 6.供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- 7.供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经查实属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称(电子签章):

日期： 年 月 日

15. 代理服务费承诺书

致：广西机电设备招标有限公司

我单位参加了贵方组织的磋商项目编号为（_____）的响应，并递交了磋商保证金（¥_____），在此我方说明如下：

1. 我方承诺，若我单位成交，保证在领取成交通知书之前，按本项目采购文件的规定标准向贵单位支付代理服务费。如我单位未按规定缴纳代理服务费，贵方可不退还我单位提交的磋商保证金，并从中扣除代理服务费，余款按下列账户退回。

我公司选择第_____种方式缴纳代理服务费。

第一种方式：一次性足额缴纳代理服务费。

第二种方式：从磋商保证金中抵扣代理服务费，不足部分补交。

2. 如我单位磋商保证金无法原路返回，请按下表账户信息无息退还。

收款户名	
账 号	
开户银行	
银行行号	

3. 如果我单位未遵守有关采购文件关于磋商保证金的规定，贵方可以没收我单位磋商保证金。

4. 我单位选择第_____种方式作为代理服务费开票类型：

第一种方式：开具收据。

第二种方式：开具增值税普通发票。 1.公司名称_____； 2.纳税人识别号_____；

第三种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下： 1.公司名称_____； 2.纳税人识别号_____； 3.税局登记地址_____； 4.税局登记电话_____； 5.开户银行_____； 6.银行账户_____。

供应商名称(电子签章): _____

供应商地址: _____

日期: _____年____月____日

说明:

(1) 为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

(2) 如因未按要求缴纳磋商保证金，导致磋商保证金无法退还或丢失等可能产生的一切后果由供应商自行负责。如需要，采购代理机构将按上述所填信息办理代理服务费发票事宜。如所填信息有误导致开票信息错误等可能产生的一切后果由供应商自行负责。

(3) 如供应商未及时收到退回款项，请与广西机电设备招标有限公司财务部联系。广西机电设备招标有限公司财务部联系方式：联系人：吴茜；电话：0771-2821398；传真：0771-2843545。

第三部分 报价文件

1. 响应函格式:

响 应 函

致: (采购人名称)

我方已仔细研究了 (项目名称) 的采购文件的全部内容, 签字代表 (授权代表姓名) 经正式授权并代表供应商 (供应商名称) 提交响应文件。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

(1) 供应商已详细审查全部“采购文件”, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

(2) 供应商在响应之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受采购文件的各项规定和要求, 对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

(3) 我方承诺本响应有效期为第三章供应商须知规定的期限。

(4) 如成交, 本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本供应商将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务, 并承诺不分包及转包他人。

(5) 供应商同意按照贵方要求提供与响应有关的一切数据或资料。

(6) 与本项目有关的一切正式往来信函请寄:

地址: _____ 邮编: _____ 电话: _____

传真: _____

供应商代表姓名 _____ 职务: _____ 邮箱: _____

供应商名称(电子签章): : _____

日期: _____年____月____日

2. 响应报价明细表格式:

响应报价明细表
金额单位: 人民币 (元)

序号	服务名称	数量	单位	单价	合计	备注
					

注: 本表如与广西政府采购云平台不一致的, 以广西政府采购云平台为准。

供应商名称 (电子签章): _____

日 期: : _____年__月__日

3.1 中小企业声明函（如有，请提供）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）： 日期：

注：

（1）标的名称按照第二章采购需求一览表中的名称填写，所属行业标明“/”的，无需在上表填写。

（2）如供应商为联合体或分包的，声明函中“项目名称”应填写联合体中小微企业承担的具体内容或者小微企业具体分包内容。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业参照国务院批准的中小企业划分标准，根据企业自身情况如实判断。

（4）根据工业和信息化部对“从业人员”定义的答复，《民法典》、《公司法》等法律规定，分公司不具有法人资格，其民事责任由总公司承担。企业划型时，应将分公司的从业人员、营业收入、资产总额等指标数据纳入合并计算。

（5）根据国际统计局《劳动工资统计报表制度》，从业人员数是指本单位工作，并取得工资或其他形式劳动报酬的人员数，是在岗职工、劳务派遣人员及其他从业人员之和。

（6）本声明函由供应商填写，供应商应按中小企业划分标准《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）以及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）判断是否为中小企业。

（7）供应商对《中小企业声明函》的真实性负责，如有虚假则需承担不利后果。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

（8）上述企业属于大企业的分支机构或控股股东为大企业或与大企业的负责人为同一人的，不得享受价格扣除优惠政策。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不得享受价格扣除优惠政策。

3.2 监狱企业须提供最新一期《XX 省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。（非监狱企业无需提供）

3.3 残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式如下。（非残疾人福利性单位无需提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(电子签章):

日 期:

4.开标一览表

格式详见广西政府采购云平台，且仅在广西政府采购云平台填写即可。